

การอบรมเชิงปฏิบัติการ
“การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ”
ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐

...การทำความดีนั้น
โดยมากเป็นการเดินทวนกระแสความพอใจ
และความต้องการของมนุษย์ จึงทำได้ยาก
และเห็นผลช้า แต่ก็จำเป็นต้องทำ
เพราะหากไม่ ความชั่ว
ซึ่งทำได้ง่ายจะเข้ามาแทนที่
แล้วจะพอกพูนขึ้นอย่างรวดเร็ว
โดยไม่ทันรู้สึกตัว...

พระบรมราชาโชวาท ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
(ในพิธีพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา จช. นายร้อยตำรวจ
วันจันทร์ 10 มี.ค. 2529)



การปฏิบัติงานทุกอย่างของข้าราชการ มีผลเกี่ยวเนื่อง
ถึงประโยชน์ส่วนรวมของประเทศไทยและประชาชนทุกคน.
ข้าราชการทุกฝ่ายทุกระดับ จึงต้องระมัดระวังการปฏิบัติทุกอย่าง
ให้สมควรและถูกต้องด้วยหลักวิชา เหตุผล ความชอบธรรม.
ข้อสำคัญ เมื่อจะทำการใด ต้องคิดให้ดี โดยคำนึงถึงผลที่จะ
เกิดขึ้น ให้รอบคอบและรอบด้าน เพื่อให้งานที่ทำบังเกิดผลดี
ที่เป็นประโยชน์แท้แต่อย่างเดียว.

อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลศิริราช

วันที่ ๓๑ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๕๙

พระราชดำรัส พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๙

การปรับกระบวนการทางความคิด
(Mind Set)
การจัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตน
และประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน
(Conflict of Interest)



Analog Digital

คิดแบบฐาน 10

ไม่สามารถ
แยกประโยชน์ส่วนตน
ออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้

คิดแบบฐาน 2

สามารถ
แยกประโยชน์ส่วนตน
ออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้

ใช้น้ำ
ประปาหลวง
สร้างรถส่วนตัว

ไม่ใช้น้ำ
ประปาหลวง
สร้างรถส่วนตัว

นำรถยนต์
หลวงมาใช้
ในธุระส่วนตัว

ไม่นำรถยนต์
หลวงมาใช้
ในธุระส่วนตัว

นำอุปกรณ์ไฟฟ้า
ส่วนตัว
มาขารดที่ทำงาน

ไม่นำอุปกรณ์
ไฟฟ้าส่วนตัว
มาขารดที่ทำงาน

นำวัสดุ
ครุภัณฑ์หลวง
ไปใช้ส่วนตัว

ไม่นำวัสดุ
ครุภัณฑ์หลวง
ไปใช้ส่วนตัว

รับของขวัญ
จากผู้มาติดต่อ
ราชการ

ไม่รับของขวัญ
จากผู้มาติดต่อ
ราชการ

ใช้โทรศัพท์
หลวง
เรื่องส่วนตัว

ไม่ใช้โทรศัพท์
หลวง
เรื่องส่วนตัว

ทุกจริตต้องได้รับโทษ!
พบเห็นอย่านิ่งเฉย



ที่มาของการจัดทำระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมี
ผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๑
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

การตอบแบบสำรวจเชิงประจักษ์ โครงการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๖ ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป

(๒) ไม่ใช้ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ

(๓) ไม่เสนอ หรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการดำเนินการหรือสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

หมวด ๙ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

มาตรา ๑๐๐ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

(๓) รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือราชการ ส่วนท้องถิ่น หรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอันมี ลักษณะเป็นการผูกขาด ตัดตอน ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว

(๔) เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดอยู่หรือ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้ง ต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

เจ้าหน้าที่ของรัฐตำแหน่งใดที่ต้องห้ามมิให้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ให้นำบทบัญญัติในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับกับคู่สมรสของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคสอง โดยให้ถือว่า การ ดำเนินกิจการของคู่สมรสดังกล่าว เป็นการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

หมวด ๙ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

มาตรา ๑๐๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดย อาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

บทบัญญัติในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็น เจ้าหน้าที่ของ รัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีด้วยโดยอนุโลม

การตอบแบบสำรวจเชิงประจักษ์ (Evidence-Based) โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

EB ๔ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใสอย่างไร

- ๓) มีแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือไม่

EB ๔ หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานอย่างไร

- ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือไม่
- ๒) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือไม่
- ๓) มีการประชุมหรือสัมมนาหรือแลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ หรือไม่
- ๔) มีการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หรือไม่

ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายความว่า ความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนของเจ้าหน้าที่ และผลประโยชน์ของทางราชการ

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้มีอำนาจบังคับบัญชาหรือกำกับดูแล ซึ่งดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่า เจ้าหน้าที่ซึ่งตนบังคับบัญชาหรือกำกับดูแล

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑ บททั่วไป **ข้อ ๕ - ข้อ ๑๔ (๑๐ ข้อ)**

หมวด ๒ คณะกรรมการควบคุมป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๕ - ข้อ ๑๗ (๓ ข้อ)

หมวด ๓ วิธีปฏิบัติเพื่อควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๘ - ข้อ ๒๐ (๓ ข้อ)

หมวด ๔ การแจ้งเบาะแส **ข้อ ๒๑ (๑ ข้อ)**

หมวด ๕ บทกำหนดโทษ **ข้อ ๒๒ - ข้อ ๒๔ (๓ ข้อ)**

ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘



โดยที่เป็นการสมควรมีข้อกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรและบทลงโทษ เกี่ยวกับการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๖ และ มาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายความว่า ความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนของเจ้าหน้าที่ และผลประโยชน์ของทางราชการ

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้มีอำนาจบังคับบัญชาหรือกำกับดูแล ซึ่งดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่า เจ้าหน้าที่ซึ่งตนบังคับบัญชาหรือกำกับดูแล

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑ บททั่วไป



ข้อ ๕ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ควบคุม ดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๖ เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองและผู้อื่น

ข้อ ๗ เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่รับ หรือ เรียกรับ หรือ ยอมรับ ผลประโยชน์ใด ๆ
ให้แก่ตนเองและผู้อื่น

ข้อ ๘ เจ้าหน้าที่ต้องไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการให้ของขวัญของกำนัลหรือจ่ายผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและ
ประโยชน์รูปแบบอื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งการบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนระดับ ตำแหน่ง หรือ ความดีความชอบพิเศษ

ข้อ ๙ เจ้าหน้าที่ต้องไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการช่วยเหลือญาติมิตรหรือพวกพ้องให้ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง
ในตำแหน่งงานใด ๆ ในสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือสำนักงานสถิติจังหวัด

หมวด ๑ บททั่วไป



ข้อ ๑๐ ห้ามเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินใด ๆ ของทางราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

ข้อ ๑๑ ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้เวลาทำการของราชการ ปฏิบัติงานอื่นที่มีใช้งานราชการ

ข้อ ๑๒ ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้ข้อมูลลับของทางราชการ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือพวกพ้อง หรือ ครอบครวั
หรือ คนรู้จัก

ข้อ ๑๓ ห้ามเจ้าหน้าที่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด
ของผู้ใต้บังคับบัญชา

ข้อ ๑๔ ห้ามเจ้าหน้าที่หัก หรือ เรียกเก็บค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ใต้บังคับบัญชา ในการจัดหาของขวัญ
ตามประเพณีนิยม หรือวาระต่าง ๆ แก่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัของผู้บังคับบัญชา

หมวด ๒

คณะกรรมการควบคุมป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



- ข้อ ๑๕ ให้มีคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นประธานกรรมการ รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง และ ผู้ตรวจราชการกรม เป็นกรรมการ โดยมี ผู้อำนวยการกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม รายงานผลการปฏิบัติงาน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน พร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติภายในเดือนกันยายนของทุกปี
- ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการมีอำนาจหน้าที่ติดตามสอดส่องการใช้บังคับ และประเมินผลการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ทุกๆ ๖ เดือน

วิธีปฏิบัติเพื่อควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



ข้อ ๑๘ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย และการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ตามแบบฟอร์มที่แนบท้ายระเบียบนี้

- (๑) ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสถิติจังหวัด มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานว่าเจ้าหน้าที่ผู้จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้น ๆ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ

ในกรณีของผู้ตรวจราชการกรม หรือ ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และ สถิติจังหวัด ให้ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวเพื่อแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ส่งแบบฟอร์มไปให้บุคคลดังกล่าวรับรองตนเองและดำเนินการตาม (๓) ต่อไป

- (๒) ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองเจ้าหน้าที่ที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน หรือผู้เข้าประกวดราคาทุกรายในแต่ละเรื่องที่ต้องดำเนินการ โดยยื่นแบบฟอร์มการตรวจสอบและรับรองต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ในกรณีของผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลางเป็นผู้ตรวจสอบและรับรองต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

- (๓) ให้ผู้มีหน้าที่เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านกฎหมาย และ ด้านการพัสดุ มีหน้าที่เสนอแบบฟอร์มการตรวจสอบและรับรองบุคคลตาม (๑) และ (๒) ต่อผู้มีอำนาจสั่งแต่งตั้งพิจารณาประกอบการสั่งแต่งตั้งด้วย

หมวด ๓

วิธีปฏิบัติเพื่อควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



ข้อ ๑๙ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑๘ แล้ว ให้ผู้มีหน้าที่เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน จัดส่งแบบตรวจสอบและรับรองไปยังกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม เพื่อรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการควบคุมป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติต่อไป

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่มีการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยาจากผู้หนึ่งผู้ใดในแต่ละโอกาสที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามแบบที่แนบท้ายระเบียบนี้ และให้จัดส่งแบบรายงาน ไปยังกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม เพื่อรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการควบคุมป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติต่อไป

หมวด ๔

การแจ้งเบาะแส

ข้อ ๒๑ ให้ผู้พบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ แจ้งเบาะแสได้ที่ www.nso.go.th/ร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ โดยระบุ ชื่อนามสกุล และสังกัดของบุคคลที่ฝ่าฝืนระเบียบ วัน เวลา สถานที่ พฤติการณ์ที่กระทำ รวมทั้งระบุพยานบุคคลถ้ามี โดยจะระบุชื่อผู้แจ้งหรือไม่ก็ได้

สสช
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
National Statistical Office

หน้าแรก | ข้อมูล/ข้อเสนอแนะ | ติดต่อ สสช | Site Map | ติดต่อหน่วยงาน

บริการข้อมูล | ด้านใน | สิ่งพิมพ์ | บริการจากกระทรวงสถิติ | ข่าวสาร | เกี่ยวกับ สสช | FAQ | Google | ค้นหาเว็บไซต์ | GO

ข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน

ท่านสามารถนำข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ มาทางเว็บไซต์ ข้อมูลที่ท่านแจ้งมา สำนักงานฯ จะได้ทำการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยเร็ว
ตาม จะเรียนสำนึกความผิดและขอโทษว่าสำหรับการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พ.ศ. 2555

- สำหรับเรื่องเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับและส่งต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ. 2558
- สำหรับเรื่องเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับและส่งต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ. 2559
- สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

กรุณาแสดงความยินยอมของท่าน
(ช่องนี้เป็นเครื่องหมาย "4" เป็นเครื่องหมาย)

*หัวข้อ

*รายละเอียด

*ชื่อ

นามสกุล

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

อีเมล

(โปรดกรอกอีเมลล์ ถ้าท่านต้องการให้ตอบกลับ)

ผลการให้ตอบกลับ

(Reload image)

พิมพ์ข้อความผ่าน

ส่งข้อเสนอแนะ

หมวด ๕ บทกำหนดโทษ



ข้อ ๒๒ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยแก่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นตามควรแก่กรณี

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ปล่อยปละละเลย จนเป็นเหตุให้เจ้าหน้าที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ถือว่าผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ มีส่วนร่วมรู้เห็น หรือมีส่วนร่วมในการกระทำดังกล่าวด้วย และให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปดำเนินการทางวินัยแก่ผู้บังคับบัญชานั้นด้วย

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าการกระทำนั้นอาจมีเหตุเกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ มีมูลความผิดทางอาญา หรืออาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายอื่น ให้ผู้บังคับบัญชารายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ เพื่อรายงานผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ แจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในเรื่องนั้น พิจารณาดำเนินการต่อไป

เปรียบเทียบการปรับแก้ระเบียบฯ ระหว่าง พ.ศ. ๒๕๕๘ กับ พ.ศ. ๒๕๕๙

ปี พ.ศ. ๒๕๕๘	ปี พ.ศ. ๒๕๕๙
ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม รายงานผลการปฏิบัติงาน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน พร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติภายในเดือนกันยายนของทุกปี ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการมีอำนาจหน้าที่ติดตามสอดส่องการใช้บังคับ และประเมินผลการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ทุกๆ ๖ เดือน	ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม รายงานผลการปฏิบัติงาน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน พร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติภายในเดือนเมษายนและตุลาคมของทุกปี

เปรียบเทียบการปรับแก้ระเบียบฯ ระหว่าง พ.ศ. ๒๕๕๘ กับ พ.ศ. ๒๕๕๙

ปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑๘ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย และการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ตามแบบฟอร์มที่แนบท้ายระเบียบนี้

(๑) ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสถิติจังหวัด มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานว่าเจ้าหน้าที่ผู้จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้น ๆ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ

ในกรณีของผู้ตรวจราชการกรม หรือ ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และ สถิติจังหวัด ให้ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวเพื่อแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ส่งแบบฟอร์มไปให้บุคคลดังกล่าวรับรองตนเองและดำเนินการตาม (๓) ต่อไป

ปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๑๘ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองความเป็นผู้มีส่วนได้เสีย และการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ตามแบบฟอร์มแนบท้ายระเบียบ ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสถิติจังหวัด มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานว่าเจ้าหน้าที่ผู้จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้น ๆ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นรับรองตนเองในเบื้องต้น ก่อนยื่นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต่อไป

ในกรณีที่ศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และ สำนักงานสถิติจังหวัด ประสงค์จะเสนอชื่อรองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือสถิติจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ให้ศูนย์ สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดจัดส่งแบบฟอร์มไปให้บุคคลดังกล่าวรับรองตนเอง เพื่อดำเนินการตาม (๓) ต่อไป

เปรียบเทียบการปรับแก้ระเบียบฯ ระหว่าง พ.ศ. ๒๕๕๘ กับ พ.ศ. ๒๕๕๙

ปี พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองเจ้าหน้าที่ที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน หรือผู้เข้าประกวดราคาทุกรายในแต่ละเรื่องที่ต้องดำเนินการ โดยยื่นแบบฟอร์มการตรวจสอบและรับรองต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ในกรณีของผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลางเป็นผู้ตรวจสอบและรับรองต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ปี พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองเจ้าหน้าที่ที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน หรือผู้เข้าประกวดราคาทุกรายในแต่ละเรื่องที่ต้องดำเนินการ โดยยื่นแบบฟอร์มการตรวจสอบและรับรองต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นรับรองตนเองในเบื้องต้นก่อนยื่นต่อผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ

ในกรณีของผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลางเป็นผู้ตรวจสอบและรับรองต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยให้ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดুরับรองตนเองในเบื้องต้นก่อนยื่นต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๖ และ มาตรา ๓๓/ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติที่ประชุมคณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ จึงให้แก้ไขระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๑๖ ของระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม รายงานผลการปฏิบัติงาน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน พร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติภายในเดือนเมษายนและตุลาคมของทุกปี”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๑๓/ ของระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๓/ ให้คณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีอำนาจหน้าที่ติดตามสอดส่องการใช้บังคับ และประเมินผลการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ทุก ๆ ๖ เดือน”

ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๑๔ ของระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
ของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองความเป็นผู้มีส่วนได้เสีย และการมี
ผลประโยชน์ทับซ้อน ตามแบบฟอร์มแนบท้ายระเบียบ ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสถิติจังหวัดมี
หน้าที่ตรวจสอบและรับรองต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานว่าเจ้าหน้าที่ผู้จะต้องปฏิบัติหน้าที่ ในเรื่องนั้น
ๆ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้
นั้นรับรองตนเองในเบื้องต้นก่อนยื่นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต่อไป

ในกรณีที่ศูนย์/สำนัก กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติ
จังหวัด ประสงค์จะเสนอชื่อรองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก กลุ่มขึ้นตรง
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือสถิติจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ให้ศูนย์/สำนัก กลุ่มขึ้น
ตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัดจัดส่งแบบฟอร์มไปให้บุคคลดังกล่าวรับรองตนเอง เพื่อ
ดำเนินการตาม (๓) ต่อไป

(๒) ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองเจ้าหน้าที่ที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีความ
เกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน หรือผู้เข้าประกวดราคาทุกรายในแต่ละเรื่องที่ต้องดำเนินการ โดยยื่นแบบฟอร์ม การตรวจสอบและ
รับรองต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นรับรองตนเองในเบื้องต้นก่อนยื่นต่อผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ

ในกรณีของผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลางเป็นผู้ตรวจสอบและ
รับรองต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยให้ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ รับรองตนเอง ในเบื้องต้นก่อนยื่นต่อ
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง”

แบบฟอร์ม ผท.๑ – ผท.๖

แบบฟอร์ม ผท.๑ – ผท.๖

แบบ ผท.๑

- ใช้เฉพาะกลุ่มพัสดุเท่านั้น

แบบ ผท.๒ และ แบบ ผท.๓ ใช้ในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง

แบบ ผท.๒

- ใช้สำหรับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ ระดับต่ำกว่า ผอ.ศูนย์/ สำนัก ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสข. และสถิติจังหวัด

แบบ ผท.๓

- ใช้กรณีที่ รสข. ผตก. ผอ.ศูนย์/สำนัก ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสข. และสถิติจังหวัด ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ

แบบ ผท.๔ และ แบบ ผท.๕ ใช้ในเรื่องการบริหารงานบุคคล

แบบ ผท.๔

- ใช้สำหรับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ ระดับต่ำกว่า ผอ.ศูนย์/ สำนัก ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสข. และสถิติจังหวัด

แบบ ผท.๕

- ใช้กรณีที่ รสข. ผตก. ผอ.ศูนย์/สำนัก ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสข. และสถิติจังหวัด ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ

แบบ ผท.๖

- ใช้กับทุกตำแหน่ง

แบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ
ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล แนบท้ายระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ผท.๑

แบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ
ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล แนบท้ายระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

(เขียนที่).....๑.....

วันที่.....๒.....เดือน.....๒.....พ.ศ.....๒.....

เขียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารกลาง .

ข้าพเจ้าชื่อ.....๓.....นามสกุล.....๓.....
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....๔.....สังกัด กลุ่มพัสดุ สำนักงานบริหารกลาง
ได้มอบหมายให้นาย/นาง/นางสาว.....๕.....ตำแหน่ง.....๕.....
สังกัด กลุ่มพัสดุ สำนักงานบริหารกลาง ให้ปฏิบัติหน้าที่.....๖.....
ตามระเบียบ.....๗.....
ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เข้า/จ้าง หรือจำหน่าย.....๘.....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วและขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าวไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ผู้ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....๙.....

(ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ)

หมายเหตุ : แบบฟอร์มนี้ใช้เฉพาะกลุ่มพัสดุ

: ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วม
บิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

“ผท. ๑”

สำหรับ ผอ. กลุ่มพัสดุ ใช้ตรวจสอบรับรองเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการ
จัดซื้อจัดจ้าง ภายในกลุ่มพัสดุ ก่อนยื่นต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
(ใช้เฉพาะกลุ่มพัสดุนั้น)

วิธีการกรอกแบบฟอร์ม

๑. เขียนที่.....
๒. วัน..... เดือน..... พ.ศ..... (ให้ลงวันที่ก่อนวันขออนุมัติ/อนุญาต)
๓. ข้าพเจ้าชื่อ..... นามสกุล.....
๔. ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....
๕. ได้มอบหมายให้นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....
๖. ให้ปฏิบัติหน้าที่.....
๗. ตามระเบียบ.....
๘. ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เข้า/จ้าง หรือจำหน่าย.....
๙. ลงชื่อ..... (ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ)

แบบรับรองตนเองแนบท้าย ผท. ๑

แบบรับรองตนเองแนบท้ายผท.๑

(เขียนที่.....๑.....
วันที่.....๒.....เดือน.....๒.....พ.ศ.๒.....)

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ

ข้าพเจ้าชื่อ.....๓.....นามสกุล.....๔.....
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....๕.....สังกัด กลุ่มพัสดุ สำนักงานบริหารกลาง
ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่.....๕.....
ตามระเบียบ.....๖.....
ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เข้า/จ้าง หรือจำหน่าย.....๗.....

ข้าพเจ้าขอให้การรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย กับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ
ผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้ขาย
ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....๘.....
(.....)

หมายเหตุ : แบบฟอร์มนี้ใช้เฉพาะกลุ่มพัสดุ
: ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร ที่น้องร่วม
บิดามารดาเดียวกัน ที่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

“แบบรับรองตนเองแนบท้ายผท. ๑”

สำหรับ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัสดุ ที่ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการ
จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่
พัสดุ กรอกรายละเอียดใน แบบรับรองตนเองแนบท้าย ผท.๑ ก่อนยื่นต่อ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ ดังนี้

วิธีการกรอกแบบฟอร์ม

- ๑. เขียนที่.....
- ๒. วัน..... เดือน..... พ.ศ..... (ให้ลงวันที่ก่อนวันขออนุมัติ/อนุญาต)
- ๓. ข้าพเจ้าชื่อ..... นามสกุล.....
- ๔. ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....
- ๕. ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่.....
- ๖. ตามระเบียบ.....
- ๗. ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เข้า/จ้าง หรือจำหน่าย.....
- ๘. ลงชื่อ..... (ผู้ได้รับการแต่งตั้ง)

ในการมอบหมาย/แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในคราวเดียวกันหลายคน ให้แต่ละคน
จัดทำแบบรับรองตนเองแนบท้ายผท.๑ ทุกคน คนละ ๑ ฉบับ และให้ผู้ผู้อำนวยการ
กลุ่มพัสดุ ตรวจสอบและรับรองในผท.๑ โดยให้กรอกชื่อ-นามสกุล และตำแหน่ง
ของทุกคน เรียงตามลำดับ ในช่องที่ ๕ เพียง ๑ ฉบับเท่านั้น

กรณีผู้อำนวยการกลุ่มพัสดุ ได้รับการมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ใน
การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการรับรองตนเองตามแบบรับรองตนเองแนบท้ายผท.๑
และให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารกลางเป็นผู้ตรวจสอบและรับรองในผท.๑

แบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ

ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล แนบท้ายระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ผท.๒

แบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ

ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล แนบท้ายระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

(เขียนที่).....๑.....
วันที่.....๒.....เดือน.....๒.....พ.ศ.....๒.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ.....๑.....นามสกุล.....๑.....
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....๔.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....๔.....
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....๕.....
ได้เสนอชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....๖.....ตำแหน่ง.....๖.....
สังกัด.....๗.....เพื่อแต่งตั้ง/มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่

- ☐ คณะกรรมการเปิดซองซองราคา
☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
☐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
☐ อื่น ๆ.....๘.....

ตามระเบียบ.....๙.....

ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เช่าจ้าง หรือจำหน่าย.....๑๐.....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วและขอให้คำรับรองว่า บุคคลดังกล่าวไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ กับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือ มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....๑๑.....

(ผศ. ผอ.ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/ฝ่าย/สถิติจังหวัด)

(ลงชื่อ).....๑๒.....พยาน (ลงชื่อ).....๑๓.....พยาน

(.....ผอ.กลุ่ม.....) (เจ้าหน้าที่ในศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/สำนักงานสถิติจังหวัด)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสบุตร พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

“ผท. ๒”

สำหรับ ผศ./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. หรือสถิติจังหวัด

ใช้ตรวจสอบและรับรองเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ

วิธีการกรอกแบบฟอร์ม

- เขียนที่.....
- วัน.....เดือน.....พ.ศ..... (ให้ลงวันที่ก่อนวันออกมัติ/อนุญาต)
- ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....
- ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....
- ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....
- ได้เสนอชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....
- สังกัด.....
- ☒ กากบาทในเรื่องที่ได้มอบหมาย
- ตามระเบียบ.....
- ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เช่า/จ้าง หรือจำหน่าย.....
- ลงชื่อ.....(ผศ./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช./สถิติจังหวัด)
- ลงชื่อ.....พยาน (ผอ.กลุ่มเจ้าของเรื่อง)
- ลงชื่อ.....พยาน (เจ้าหน้าที่ในศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/สำนักงานสถิติจังหวัด)

แบบรับรองตนเองแบบท้ายพ.๒

(เขียนที่).....๑.....
วันที่ ๒.....เดือน.....๒.....พ.ศ.....๒.....

เรียน ผศก./ผอ.ศูนย์/สำนัก/กลุ่มขึ้นตรง ผษช./สถิติจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ.....๓.....นามสกุล.....๓.....
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....๔.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....๔.....
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....๕.....

ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็น

☐ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
☐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
☐ อื่น ๆ

}

๖

ตามระเบียบ.....๗.....

ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เช่า/จ้าง หรือจำหน่าย.....๘.....

ข้าพเจ้าขอให้การรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....๙.....
(.....๑.....)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุตรทวิ ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

สำหรับ เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ โดยให้
เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ กรอรายละเอียดในแบบ
รับรองตนเองแนบท้าย ผท.๒ ก่อนยื่นต่อ ผตบ./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง
ผสข. และสถิติจังหวัด ดังนี้

๑. เขียนที่.....

๒. วัน.....เดือน.....พ.ศ..... (ลงวันที่ก่อนวันขออนุมัติ/อนุญาตในเรื่องนั้นๆ)

๓. ข้าพเจ้าชื่อ..... นามสกุล.....

๔. ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....

๕. ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....

๖. ☒ กากบาทในเรื่องที่ได้รับการแต่งตั้ง

๗. ตามระเบียบ.....

๘. ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เช่า/จ้าง หรือจำหน่าย.....

๙. ลงชื่อ..... (ผู้ได้รับการแต่งตั้ง)

ในการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในคราวเดียวกันหลายคน ให้แต่ละคนจัดทำแบบรับรองตนเองแนบท้ายมท.๒ ทุกคน คนละ ๑ ฉบับ และให้ ผตจ./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผษ. หรืออธิบดีจังหวัด ตรวจสอบและรับรองในแบบมท.๒ โดยให้กรอกชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งและสังกัดของทุกคน เรียงตามลำดับ ในช่องที่ ๖ เพียง ๑ ฉบับเท่านั้น

แบบฟอร์มการรับรองตนเองของ รสช. ผตก. ผอ.ศูนย์/สำนัก ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. และสถิติจังหวัด
ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ชาย ผู้ให้เข้า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล
แบบทำระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ผท.๓

แบบฟอร์มการรับรองตนเองของ รสช. ผตก. ผอ.ศูนย์/สำนัก ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. และสถิติจังหวัด
ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ชาย ผู้ให้เข้า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล
แบบทำระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

(เขียนที่).....๓.....
วันที่.....๒.....เดือน.....๒.....พ.ศ.....๒.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ.....๓.....นามสกุล.....๓.....
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....๔.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....๔.....
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....๕.....

ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็น

- ☐ คณะกรรมการเปิดซองซองราคา
☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
☐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
☐ อื่น ๆ

๖

ตามระเบียบ.....๗.....

ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เข้า/จ้าง หรือจำหน่าย.....๘.....

ข้าพเจ้าขอให้ความรู้แจ้งว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับผู้ชาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการ
ประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้ชาย ผู้ให้
เข้า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....๙.....
(.....)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วม
บิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

“ผท. ๓”

สำหรับ ผตก./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. หรือสถิติจังหวัด
ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธาน/กรรมการ รับรองตนเอง โดยมีมติให้ใคร
ตรวจสอบและรับรอง

วิธีการกรอกแบบฟอร์ม

- เขียนที่.....
- วัน..... เดือน..... พ.ศ..... (ให้ลงวันที่ก่อนวันขออนุมัติ/
อนุญาต)
- ข้าพเจ้าชื่อ..... นามสกุล.....
- ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย
.....
- ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....
- ☒ กากบาทในเรื่องที่ได้รับการแต่งตั้ง
- ตามระเบียบ.....
- ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เข้า/จ้าง หรือจำหน่าย
.....
- ลงชื่อ.....

แบบฟอร์มการตรวจสอบ คณะกรรมการ/คณะทำงาน เกี่ยวกับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
แบบทำระยะเทียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ผท.๔

แบบฟอร์มการตรวจสอบ คณะกรรมการ/คณะทำงาน เกี่ยวกับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
แบบทำระยะเทียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

(เขียนที่).....๑.....
วันที่.....๒.....เดือน.....๒.....พ.ศ.๒.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....๓.....

ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....๔.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....๕.....

ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....๕.....

ได้เสนอชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....๖.....เพื่อแต่งตั้งให้เป็น

- ☐ คณะกรรมการ.....
☐ คณะทำงาน..... } ๗

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหา/บรรจุ/แต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ))
.....๘.....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วและขอให้คำรับรองว่า บุคคลดังกล่าวไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องที่ได้ดำเนินการ
ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....๙.....
(มดก./ผอ.ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ฯ มสช./ สถิติจังหวัด)

(ลงชื่อ).....๑๐.....พยาน (ลงชื่อ).....๑๑.....พยาน
(ผอ.กลุ่ม เจ้าของเรื่อง) (เจ้าหน้าที่ในศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/สำนักงานสถิติจังหวัด)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วม
บิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

“ผท. ๔”

สำหรับ มดก./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง มสช. หรือสถิติจังหวัด

ใช้ตรวจสอบและรับรองเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน

วิธีการกรอกแบบฟอร์ม

๑. เขียนที่.....
๒. วัน..... เดือน..... พ.ศ..... (ให้ลงวันที่ก่อนวันออกอนุมัติ/อนุญาต)
๓. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
๔. ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....
๕. ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....
๖. ได้เสนอชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....
๗. ☒ กากบาทและกรอกชื่อคณะกรรมการ/คณะทำงานในเรื่องที่ได้รับการแต่งตั้ง
๘. ในการดำเนินการเพื่อ(สรรหา/บรรจุ/แต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการ/อื่นๆ (ให้ระบุ))
๙. ลงชื่อ.....(มดก./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง มสช./สถิติจังหวัด)
๑๐. ลงชื่อ.....พยาน (ผอ.กลุ่มเจ้าของเรื่อง)
๑๑. ลงชื่อ.....พยาน (เจ้าหน้าที่ในศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/สำนักงานสถิติจังหวัด)

แบบรับรองตนเองแนบท้าย ผท. ๔

แบบรับรองตนเองแนบท้ายผท.๔

(เขียนที่).....๑.....

วันที่.....๒.....เดือน.....๒.....พ.ศ.....๒.....

เขียน ผตท./ผอ.ศูนย์/สำนัก/กลุ่มขึ้นตรง ผตท./สถิตจังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....๓.....

ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....๔.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....๔.....

ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....๕.....

ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้เป็น

☐ คณะกรรมการ.....

☐ คณะทำงาน.....

} ๖

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหา/บรรจุ/แต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/ราชการ/อื่นๆ (ให้ระบุ)).....๗.....

.....๘.....

.....๙.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องที่ได้ดำเนินการ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....๘.....

(.....๙.....)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุตรสาว ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร ที่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน ที่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

“แบบรับรองตนเองแนบท้ายผท. ๔”

สำหรับ เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน โดยให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน กรอกรายละเอียดในแบบรับรองตนเองแนบท้ายผท.๔ ก่อนยื่นต่อ ผตท./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผตท. และ สถิตจังหวัด ดังนี้

วิธีการกรอกแบบฟอร์ม

๑. เขียนที่.....
๒. วัน..... เดือน..... พ.ศ..... (ให้ลงวันที่ก่อนวันขออนุมัติ/อนุญาต)
๓. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
๔. ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....
๕. ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....
๖. ☒ กากบาทและกรอกชื่อคณะกรรมการ/คณะทำงาน ในเรื่องที่ได้รับการแต่งตั้ง
๗. ในการดำเนินการเพื่อ(สรรหา/บรรจุ/แต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/ราชการ/อื่นๆ (ให้ระบุ))
๘. ลงชื่อ..... (ผู้ได้รับการแต่งตั้ง)

ในการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในคราวเดียวกันหลายคน ให้แต่ละคนจัดทำแบบรับรองตนเองแนบท้ายผท.๔ ทุกคน คนละ ๑ ฉบับ และให้ ผตท./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผตท. หรือสถิตจังหวัด ตรวจสอบและรับรองในแบบผท.๔ โดยให้กรอกชื่อ-นามสกุล ของทุกคน เรียงตามลำดับ ในช่องที่ ๖ เพียง ๑ ฉบับเท่านั้น

แบบฟอร์มการตรวจสอบ คณะกรรมการ/คณะทำงาน เกี่ยวกับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
แบบทำระยะเทียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ผท.๕

แบบฟอร์มการรับรองตนเองของรศ.ช. ผศ.ค. ผอ.ศูนย์/สำนัก ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. และสถิติจังหวัด
เกี่ยวกับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล แบบทำระยะเทียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
ของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

(เขียนที่).....๑.....
วันที่.....๒.....เดือน.....๒.....พ.ศ.๒.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....๓.....

ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....๔.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....๕.....

ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....๕.....

ได้รับทราบข้อเท็จจริงแล้วจึงได้เป็น

☐ คณะกรรมการ.....

☐ คณะทำงาน..... } ๖

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหา/บรรจุ/แต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ).....

.....๗.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

“ผท. ๕”

สำหรับ ผศ.ค./ผอ.ศูนย์/สำนัก/ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. หรือสถิติจังหวัด
ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธาน/คณะกรรมการ/คณะทำงาน รับรองตนเอง โดยมีต้อง
ให้ใครตรวจสอบและรับรอง

วิธีการกรอกแบบฟอร์ม

๑. เขียนที่.....
๒. วัน..... เดือน..... พ.ศ..... (ให้ลงวันที่ก่อนวันขออนุมัติ/อนุญาต)
๓. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
๔. ข้าพเจ้าพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....
๕. ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด.....
๖. ☒ กากบาทและกรอกชื่อคณะกรรมการ/คณะทำงานในเรื่องที่ได้รับการแต่งตั้ง
๗. ในการดำเนินการเพื่อ(สรรหา/บรรจุ/แต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการ/อื่นๆ (ให้ระบุ))
๘. ลงชื่อ.....

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วม
บิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบฟอร์มรายงานการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา

ผท.๖

แบบฟอร์มรายงานการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา

(เขียนที่) 1
วันที่ 2 เดือน 2 พ.ศ. 2

ข้าพเจ้า.....๓.....ตำแหน่ง.....๓.....
สังกัด ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม.....๔.....โทร.....๔.....
ขอรายงานการรับของขวัญ ดังนี้.....๕.....

๑. ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับ มีลักษณะดังนี้

- ☐ ได้รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ โดยมีลักษณะเป็นการให้แก่ข้าพเจ้า โดยเฉพาะเจาะจง และมีมูลค่าเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท
- ☐ ได้รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสนหา แต่มีจำนวนเกินกว่าความเหมาะสมตามฐานะรูป
- ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒. ผู้ให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

- ☐ หน่วยงานภาครัฐ
- ☐ หน่วยงานภาคเอกชน
- ☐ ประชาชน
- ☐ ญาติ
- ☐ อื่น ๆ

๓. เหตุผลในการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

- ☐ เหตุผลต่าง ๆ
 - ☐ วันขึ้นปีใหม่
 - ☐ สงกรานต์
 - ☐ ครุฑขึ้น
 - ☐ อื่น ๆ

☐ โอกาสสำคัญ

- ☐ เกษียณอายุราชการ
- ☐ การขอบคุณ
- ☐ การแสดงความยินดี
- ☐ การแสดงความเสียใจ
- ☐ การต้อนรับ
- ☐ การให้ความช่วยเหลือ
- ☐ อื่น ๆ

- ☐ กรณีอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

-๒-

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับ

- ☐ ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล
- ☐ ส่งมอบผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ
- ☐ อื่น ๆ

๕. ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะประเด็นอื่น ๆ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

“ผท. ๖”

สำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติทุกคน ใช้รายงานการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด ทุกครั้งที่รับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด โดยให้ดำเนินการกรอกรายละเอียด ดังนี้

วิธีการกรอกแบบฟอร์ม

๑. เขียนที่.....
๒. วัน..... เดือน..... พ.ศ..... (ให้ลงวันที่ที่ทำงาน)
๓. ข้าพเจ้า.....
- ตำแหน่ง.....
๔. สังกัดศูนย์/สำนัก/กลุ่ม.....โทร.....
๕. ขอรายงานการรับของขวัญ ดังนี้

๑. ☒ กากบาทในเรื่องลักษณะที่ได้รับ
๒. ☒ กากบาทในเรื่องผู้ให้
๓. ☒ กากบาทในเรื่องเหตุผลของการรับ
๔. ☒ กากบาทในเรื่องการดำเนินการ
๕. เขียนความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ.....

ตัวอย่างการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวอย่างที่ ๑

สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี จะดำเนินการจัดซื้อ
หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร โดยมีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
จำนวน ๓ คน ให้ดำเนินการดังนี้

สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี ต้องจัดทำแบบพท.๒
เพื่อให้สถิติจังหวัดลงนาม จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมแบบรับรอง
ตนเองแบบท่ายพท.๒ ของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

พท.๒

แบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ
ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล แบบท่ายระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ นางสมใจ นามสกุล ใจงาม

ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง สถิติจังหวัดนนทบุรี สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -

ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี

ได้เสนอชื่อ ๑. นายสมชาย ขาดิชาย ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการ

๒. นางสมสุดา พิทักษทอง ตำแหน่ง พนักงานสถิติ

๓. นางสาวนิลา บัวปลาทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานสถิติ

สังกัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี เพื่อแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่

- ☐ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
☒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
☐ อื่น ๆ

ตามระเบียบ สำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เข้า/จ้าง หรือจำหน่าย จัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วและขอให้คำรับรองว่า บุคคลดังกล่าวไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใด ๆ
กับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการ
มีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือ
มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชา
ทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมใจ ใจงาม

(นางสมใจ ใจงาม)

(ลงชื่อ) ปิณฑา เป็นเลิศ พยาน (ลงชื่อ) สุวิสา ประเสริฐ พยาน

(เอกกมล เจ้าของเรือง) (เจ้าหน้าที่ในศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/สำนักงานสถิติจังหวัด)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบรับรองผลงานแบบท้ายบทที่ ๒

(เขียนชื่อ)
วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผอ.ค.บ./ผอ.ศูนย์/กำกับ/กลุ่มชั้นทรง เรส/สคิลติงหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ นามสกุล อาศัยอยู่

ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง นักวิชาการท้องถิ่นชำนาญการ จังหวัด.....

ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสคิลติงหวัด สำนักงานสคิลติงหวัด.....

ได้รับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานที่ดังนี้

☐ คณะกรรมการของโรงเรียน

☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

☐ คณะกรรมการกำกับรักษา

☒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

☐ อื่น ๆ

ตามระเบียบ สำนักบริหารมูลฐานข้อมูล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ซึ่งโครงการ/งาน/รายการที่ขอขึ้นชื่อ เช่นนี้ว่า จัดซื้อหรือจ้างหรือผลรายการ

ข้าพเจ้าขอได้ทำรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียใดๆ กับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันกรณีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติงานที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังการจ้างว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือ มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมชาย ชาติชาย

(..... นามสกุล ชาติชาย)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง ผู้เสนองาน ผู้ชนะการประมูล ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน ผู้ชนะการประมูล ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล

แบบฟอร์มขอลงนามท้ายบัญชี

เรียนที่สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี.....
(เป็นต้นไป) เดือน พุทธศักราช ๒๕๖๕

เรียน ผ.บ.ก. /ผ.บ. /ส.บ. /สำนัก /กลุ่ม /ชั้นรอง /ผ.ล. /ผู้บังคับ

ข้าพเจ้าชื่อ นามสกุล พิกัดของ
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง สังกัดกลุ่ม/สาย
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี

ได้ทราบเรื่องข้อเท็จจริงและได้เป็นผู้ปฏิบัติดังนี้

☐ คณะกรรมการการนิเทศของสหประชาชาติ

☐ คณะกรรมการข้อเท็จจริง

☐ คณะกรรมการจังหวัดบริหาร

☒ คณะกรรมการการตรวจบัญชี

☐
อื่น ๆ
.....

ตามระเบียบสำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ซึ่งได้ลงนาม/งานราชการที่ชื่อ เข้าใจ หรือ จำนวน ซึ่งข้อนี้เมื่อครั้งก่อนหลายครั้ง

ข้าพเจ้าขอได้ทราบอย่าง ไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียใด ๆ กับผู้ว่า ผู้มีอำนาจ ผู้บังคับบัญชา หรือผู้ใดในการประชุม ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการกระทำความผิดของข้าราชการพลเรือน ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือ มีผลประโยชน์
ที่ขัดแย้งกับผู้อื่นว่า ผู้มีอำนาจ ผู้บังคับบัญชา หรือผู้ใดในการประชุม ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้ปฏิบัติบัญชีทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) **สมสุดา พิกัดทอง**
(..... นามสกุล พิกัดทอง)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง ผู้มีส่วน บุคคล บุคคล หรือองค์กร บุคคล หรือองค์กร
ที่ขัดแย้งกับหน่วยงานเดียวกัน ที่ขัดแย้งกับหน้าที่หรือส่วนราชการเดียวกัน บุคคล บุคคล

แบบฟอร์มประกอบเอกสารแนบท้ายข้อ ๖

_____ (เซ็นชื่อ) _____
_____ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ _____

เรียน ผอ.กก.อนุฯ/ศูนย์ฯ/กลุ่มซึ่งตรง กรม/สชช/จังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ _____ นามสกุล _____ บัณฑิต _____
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง _____ ผู้ช่วยหัวหน้างานสถิติ _____ สังกัดหน่วยงาน _____
ศูนย์ฯ/สำนักงานสถิติจังหวัด _____ สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี _____

ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็น

☐ คณะกรรมการเพื่อลงนามขอรับทราบ

☐ คณะกรรมการเพื่อออกคำสั่ง

☐ คณะกรรมการจังหวัดรักษา

☒ _____ คณะกรรมการตรวจรับข้อคิด

☐ อื่น ๆ _____

ตามระเบียบ _____ สำนักงานยุทโธปกรณ์ทางอากาศ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม _____
ข้อใดกรรมการทางราชการที่ชื่อ _____ เข้าข้าง หรือจำนวน _____ ชื่อใดที่มีผลประโยชน์ส่วนตน

ข้าพเจ้าขอได้คำรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียใด ๆ กับผู้เข้า ผู้รับจ้าง ผู้สนับสนุน หรือผู้ดำเนินการประชุม คณะระเบียบสำนักงานรักษาและที่ดินแห่งชาติ ด้วยว่าการออกใบการมีผลประโยชน์นี้ขึ้น

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือ มีผลประโยชน์ขึ้นกับข้อเสนองาน ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม _____

(ลงชื่อ) _____ **ธิดา บำรุงกลาง**
(นามสกุลธิดา บำรุงกลาง)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง ผู้สนับสนุน บุคลากร ผู้สืบเสาะ ผู้สนับสนุนบุคคล
ที่มีส่วนได้ส่วนตนเดียวกัน ทั้งก่อนรับคำสั่งหรือร่วมดำเนินการเดียวกัน บุตร บุตรสาว

ตัวอย่างที่ ๒

สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี จะดำเนินการจัดซื้อ
จัดจ้าง โดยแต่งตั้งสถิติจังหวัดเป็นประธาน และมี
คณะกรรมการอีก ๒ คน

สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี จะต้องดำเนินการ
ดังนี้

๑. ให้สถิติจังหวัดจัดทำแบบ ผท.๓ เพื่อรับรองตนเอง
๒. คณะกรรมการอีก ๒ คน จัดทำแบบ ผท.๒ เพื่อให้สถิติ
จังหวัดลงนาม จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมแบบรับรองตนเอง
แบบ ท่าย ผท.๒ ของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการ จำนวน ๒ ฉบับ

ผท.๓

แบบฟอร์มการรับรองตนเองของ รสช. ผอ.ศูนย์/สำนัก ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. และสถิติจังหวัด
ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการ
ประมูล

แบบท่ายระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ นางสมใจ นามสกุล ใจงาม
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง สถิติจังหวัดนนทบุรีสังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็น

- ☐ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
☒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
☐ อื่น ๆ

ตามระเบียบ สำนักงานการคุ้มครองผู้ว่าราชการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เช่า/จ้าง หรือจำหน่าย จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ
ผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการ
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับ
ผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมใจ ใจงาม
(นางสมใจ ใจงาม)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร ที่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบฟอร์มการตรวจลงเจ้าหน้าที่เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ
 ให้ความเห็นเกี่ยวกับผู้เข้า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ยื่นการประมูล แบบฟอร์มนี้เป็นสำเนาฉบับพิมพ์ซ้ำ
 ว่าด้วยการป้องกันกรณีประโยชน์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ กรุงเทพมหานคร วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม ๒๕๖๕

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
 วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ นางสมใจ นามสกุล ใจงาม
 ราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง สถิติจังหวัดนนทบุรี สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -
 ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
 ได้เสนอชื่อ ๑ นายสมชาย ชาติชาย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๒ นายสมสุดา พิสุทธิทอง ตำแหน่ง พนักงานสถิติ
 สังกัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี เพื่อแต่งตั้งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่
☐ คณะกรรมการเปิดซองซองราคา
☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
☒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
☐ อื่น ๆ _____

ตามระเบียบ สำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ซื้อ เช่าจ้าง หรือจ้างทำ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วและขอให้ความเห็นว่า บุคคลดังกล่าวมีความเกี่ยวข้องกับและ/หรือมีส่วนได้เสีย กับผู้เข้า ผู้รับ
 จ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ยื่นการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันกรณีประโยชน์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ ในการ
 ปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 หากภายหลังปรากฏว่า ผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวได้ปฏิบัติหน้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือมีผลประโยชน์ที่ขัดต่อ
 กับผู้เข้า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ยื่นการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมใจ ใจงาม
 (นามสกุล ใจงาม)

(ลงชื่อ) ปิณฑา เปนเลิศ พยาน (ลงชื่อ) สุวิภา ประเสริฐ พยาน
 (นามสกุล ใจงามจริง) (เจ้าหน้าที่เป็นศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/สำนักงานสถิติจังหวัด)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องกับและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุตรชาย ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วมบิดา
 มารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรของบุตร

แบบรับรองตนเองแบบท้ายพ.๒

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
 วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผศก./ผศน./สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์/กอง/เขต/สถิติจังหวัด
 ข้าพเจ้าชื่อ นายสมชาย นามสกุล ชาติชาย
 ราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการ สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -
 ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
 ไม่รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็น
☐ คณะกรรมการเปิดซองซองราคา
☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
☒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
☐ อื่น ๆ _____

ตามระเบียบ สำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ซื้อ เช่าจ้าง หรือจ้างทำ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ข้าพเจ้าขอให้ความเห็นว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องกับและ/หรือมีส่วนได้เสียใด ๆ กับผู้เข้า ผู้รับ
 จ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ยื่นการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันกรณี
 มีผลประโยชน์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องกับและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือ มี
 ผลประโยชน์ที่ขัดกับกับผู้เข้า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ยื่นการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงาน
 ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมชาย ชาติชาย
 (นามสกุล ชาติชาย)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องกับและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุตรชาย ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร
 พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรของบุตร

แบบรับรองตนเองแบบท้ายพ.๒

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
 วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผศก./ผศน./สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์/กอง/เขต/สถิติจังหวัด
 ข้าพเจ้าชื่อ นางสมสุดา นามสกุล พิสุทธิทอง
 ราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง พนักงานสถิติ สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -
 ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
 ไม่รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็น
☐ คณะกรรมการเปิดซองซองราคา
☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
☒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
☐ อื่น ๆ _____

ตามระเบียบ สำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ซื้อ เช่าจ้าง หรือจ้างทำ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ข้าพเจ้าขอให้ความเห็นว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องกับและ/หรือมีส่วนได้เสียใด ๆ กับผู้เข้า ผู้รับ
 จ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ยื่นการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันกรณี
 มีผลประโยชน์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องกับและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือ มี
 ผลประโยชน์ที่ขัดกับกับผู้เข้า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ยื่นการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงาน
 ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมสุดา พิสุทธิทอง
 (นามสกุล พิสุทธิทอง)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องกับและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุตรชาย ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร
 พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรของบุตร

ตัวอย่างการบริหารงานบุคคล

ตัวอย่างที่ ๑

สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี จะดำเนินการ
สอบสัมภาษณ์คัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว โดยมีคณะกรรมการ
สอบสัมภาษณ์จำนวน ๓ คน ให้ดำเนินการดังนี้

สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี ต้องจัดทำ
แบบ ผท.๔ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมแบบบาร์รอนตนเอง
แนบท้ายผท.๔ ของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ
จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

ผท.๔

แบบฟอร์มการตรวจสอบ คณะกรรมการ/คณะทำงาน เกี่ยวกับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
แบบท้ายระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ นางสมใจ นามสกุล ใจงาม

ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง สถิติจังหวัดนนทบุรี สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -

ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี

ได้เสนอชื่อ ๑. นางโสภา สมปอง ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการ

๒. นายสมชาย ชาติชาย ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการ

๓. นางสาวกนกวรรณ เจริญพร ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ

เพื่อแต่งตั้งให้เป็น

☒ คณะกรรมการ สอบสัมภาษณ์คัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

☐ คณะทำงาน _____

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหา/บรรจุ/แต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ)) _____

เพื่อสรรหาลูกจ้างชั่วคราวโครงการส่วนในอุตสาหกรรม ๒๕๖๐

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วและขอให้รับรองว่า บุคคลดังกล่าวไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ
ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องที่
ดำเนินการ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมใจ ใจงาม

(นางสมใจ ใจงาม)

(ลงชื่อ) จรัส การชื่อ พยาน (ลงชื่อ) วินัย คงดี พยาน

(ผ.กลุ่ม เจ้าของเรื่อง) (เจ้าหน้าที่ในศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/สำนักงานสถิติจังหวัด)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วมบิดา
มารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบรับรองตนเองแบบท้ายบท.๔

(เขียนที่).....สำนักงานสถิติจังหวัด.....

วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผศก/อ.ศนย์/สำนัก/กลุ่ม/ชั้นตรง และ/สถิติจังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... โสภก สมปอง
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง..... นักวิชาการสถิติชำนาญการ..... สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด..... สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนธ์.....
ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้เป็น

☒ คณะกรรมการ.....สองสัปดาห์คัดเลือกผู้จ้างชั่วคราว.....
☐ คณะทำงาน

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหาบรรจุแต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ)).....
เพื่อสรรหาผู้จ้างชั่วคราวโครงสร้างและในอุตสาหกรรม ๒๕๖๐.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่ดำเนินการ
ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียในสิ่งที่ดำเนินการ ข้าพเจ้าจะ
รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ)..... โสภก สมปอง
(..... นามสกุล สมปอง)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร
พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบรับรองตนเองแบบท้ายบท.๔

(เขียนที่).....สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนธ์.....

วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผศก/อ.ศนย์/สำนัก/กลุ่ม/ชั้นตรง และ/สถิติจังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... สมชาย ขาดีชัย
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง..... นักวิชาการสถิติชำนาญการ..... สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด..... สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนธ์.....
ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้เป็น

☒ คณะกรรมการ.....สองสัปดาห์คัดเลือกผู้จ้างชั่วคราว.....
☐ คณะทำงาน

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหาบรรจุแต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ)).....
เพื่อสรรหาผู้จ้างชั่วคราวโครงสร้างและในอุตสาหกรรม ๒๕๖๐.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่ดำเนินการ
ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียในสิ่งที่ดำเนินการ ข้าพเจ้าจะ
รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ)..... สมชาย ขาดีชัย
(..... นามสกุล ขาดีชัย)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร
พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบรับรองตนเองแบบท้ายบท.๔

(เขียนที่).....สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนธ์.....

วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผศก/อ.ศนย์/สำนัก/กลุ่ม/ชั้นตรง และ/สถิติจังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... กนกวรรณ เจริญพร
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง..... นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ..... สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด..... สำนักงานสถิติจังหวัดนครพนธ์.....
ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้เป็น

☒ คณะกรรมการ.....สองสัปดาห์คัดเลือกผู้จ้างชั่วคราว.....
☐ คณะทำงาน

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหาบรรจุแต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ)).....
เพื่อสรรหาผู้จ้างชั่วคราวโครงสร้างและในอุตสาหกรรม ๒๕๖๐.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่ดำเนินการ
ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียในสิ่งที่ดำเนินการ ข้าพเจ้าจะ
รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ)..... กนกวรรณ เจริญพร
(..... นามสกุลกนกวรรณ เจริญพร)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร
พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

ตัวอย่างที่ ๒

สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี จะดำเนินการ
สรรหาและคัดเลือกพนักงานราชการ โดยแต่งตั้งสถิติจังหวัด
เป็นประธาน และมีคณะกรรมการอีก ๒ คน

สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี จะต้องดำเนินการ
ดังนี้

๑. ให้สถิติจังหวัดจัดทำแบบ ผท.๕ เพื่อรับรองตนเอง
๒. คณะกรรมการอีก ๒ คน จัดทำแบบ ผท.๔ เพื่อให้สถิติ
จังหวัดลงนาม จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมแบบรับรองตนเอง
แบบท้าย ผท.๔ ของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการ จำนวน ๒ ฉบับ

ผท.๕

แบบฟอร์มการรับรองตนเองของรศช. ผดก. ผอ.ศูนย์/สำนัก ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. และสถิติจังหวัด
แบบท้ายระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ นามสมใจ นามสกุล ใจงาม
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง สถิติจังหวัดนนทบุรี สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็น

- ☒ คณะกรรมการ สรรหาและคัดเลือกพนักงานราชการ
☐ คณะทำงาน

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหา/บรรจุ/แต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ))
เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการของสำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ ตามระเบียบ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ.
๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องที่ได้ดำเนินการ ข้าพเจ้าจะ
รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมใจ ใจงาม
(นามสมใจ ใจงาม)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วมบิดา
มารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบฟอร์มการตรวจสอบ คณะกรรมการ/คณะกรรมการ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
แบบทำระยะเบื้องต้นสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ นางสมใจ นามสกุล ใจงาม โจรงาม
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง สถิติจังหวัดนนทบุรี สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
ได้เสนอชื่อ ๑ นายโสภา สมบอง ๑ นายสมใจ ๑ นายสมใจ
๒ นายสมชาย ชาติชาย ๑ นายสมใจ ๑ นายสมใจ

เพื่อแต่งตั้งให้เป็น
☒ คณะกรรมการ สรรหาและคัดเลือกพนักงานราชการ
☐ คณะทำงาน -

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหา/บรรจุแต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ))
เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการของสำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วและขอให้สำนักงานร่าง ว่าบุคคลดังกล่าวมีความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียใด ในเรื่องที่ต้อง
ดำเนินการ ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ.
๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวได้ปฏิบัติหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องที่ได้ดำเนินการ ข้าพเจ้าจะ
รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมใจ โจรงาม
(นามสมใจ โจรงาม)

(ลงชื่อ) โสภา สมบอง นามสกุล ใจงาม
(นามสมใจ โจรงาม)
(ลงชื่อ) นายสมใจ นามสกุล ใจงาม
(นามสมใจ โจรงาม)
(ลงชื่อ) นายสมใจ นามสกุล ใจงาม
(นามสมใจ โจรงาม)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุตร/ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วมบิดา
มารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบรับรองตนเองแบบทำด้วยผ.ท.๔

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผศก./ผอ.ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ฯ และ/สถิติจังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) โสภา สมบอง
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการ สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้เป็น
☐ คณะกรรมการ สรรหาและคัดเลือกพนักงานราชการ
☒ คณะทำงาน -

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหา/บรรจุแต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ))
เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการของสำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียใด ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ
ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการ
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องที่ได้
ดำเนินการ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) โสภา สมบอง
(นามโสภา สมบอง)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุตร/ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร
พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบรับรองตนเองแบบทำด้วยผ.ท.๔

(เขียนที่) สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ผศก./ผอ.ศูนย์/สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ฯ และ/สถิติจังหวัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) สมชาย ชาติชาย
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง นักวิชาการสถิติชำนาญการ สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย -
ศูนย์/สำนัก/สำนักงานสถิติจังหวัด สำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี
ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้เป็น
☐ คณะกรรมการ สรรหาและคัดเลือกพนักงานราชการ
☒ คณะทำงาน -

ในการดำเนินการเพื่อ (สรรหา/บรรจุแต่งตั้ง/โยกย้าย/ประเมินผลการปฏิบัติงาน/อื่นๆ (ให้ระบุ))
เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการของสำนักงานสถิติจังหวัดนนทบุรี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียใด ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ
ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการ
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องที่ได้
ดำเนินการ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ) สมชาย ชาติชาย
(นามสมชาย ชาติชาย)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุตร/ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร
พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

วิธีดำเนินการ

การรับรอง

๑. ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน รับรองตนเองในแบบรับรองตนเองแนบท้ายแบบผท.๒ หรือ ผท.๔
๒. ให้ ผตก. / ผอ.ศูนย์/สำนัก / ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. หรือสถิติจังหวัด ตรวจสอบและรับรองผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ในแบบผท.๒ หรือ ผท.๔

การรายงาน

แบบผท.๑ – ผท.๕ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ทั้งเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานบุคคล

ส่วนกลาง ให้ **กลุ่มพัสดุ** รวบรวมแบบรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบผท.๑ – ผท.๓) พร้อมเอกสารหลักฐาน ส่งให้กลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการงาน
ให้ **กลุ่มการเจ้าหน้าที่และกลุ่มนิติการ** รวบรวมแบบรายงานการบริหารงานบุคคล (แบบผท.๔ – ผท.๕) พร้อมเอกสารหลักฐาน ส่งให้กลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม ทุกครั้งที่มีการดำเนินงาน

ส่วนภูมิภาค ให้ **สำนักงานสถิติจังหวัดทุกจังหวัด** รวบรวมแบบผท.๒ – ผท.๕ พร้อมหนังสือขออนุมัติที่มีรายชื่อผู้ได้รับการแต่งตั้ง ส่งให้กลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม ทุกวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

สำหรับแบบผท.๖ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคน รายงานฯทุกครั้ง เมื่อมีการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด โดยส่งแบบผท.๖ กลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม โดยเร็ว

**แบบฟอร์มการรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง
สำนักงานสถิติจังหวัด.....**

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	แบบ ผ.ท. ๒ และ แบบ ผ.ท. ๓ ลงวันที่	แต่งตั้ง/มอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
๑	จัดเข้าอาคารเป็นที่ทำการสำนักงานสถิติจังหวัดพังงา (ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙)	๓๐ พ.ย. ๕๙	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	๑.นายจิรศักดิ์ ยอดวิจารณ์ ๒.นางสาวกัทกร จงจิตร ๓.นางจิรารณ์ นาควงศ์	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน พนักงานสถิติ ผู้ช่วยพนักงานสถิติ
๒	จัดเข้าใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต สำหรับเครื่อง Tablet จำนวน ๗ หมายเลข (ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙)	๓๐ พ.ย. ๕๙	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	๑.นายจิรศักดิ์ ยอดวิจารณ์ ๒.นางสาวกัทกร จงจิตร ๓.นางจิรารณ์ นาควงศ์	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน พนักงานสถิติ ผู้ช่วยพนักงานสถิติ

**แบบฟอร์มการรายงานการบริหารงานบุคคล
สำนักงานสถิติจังหวัด.....**

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	แบบ ผ.ท. ๔ และ แบบ ผ.ท. ๕ ลงวันที่	แต่งตั้ง/มอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
๑	ดำเนินการสอบข้อเขียนในการประเมินความรู้ความสามารถและ สมรรถนะ เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการในตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานสถิติ	๑๓ ม.ค. ๖๐	เจ้าหน้าที่กองกลาง	๑.นายพจน์ที คงทวีกุล ๒.นายศรกรวิทย์ รัตนพันธ์ ๓.นางสาวปานเลขา หวานชื่น	พนักงานสถิติ พนักงานสถิติ ผู้ช่วยพนักงานสถิติ
๒	ดำเนินการสอบข้อเขียนในการประเมินความรู้ความสามารถและ สมรรถนะ เพื่อเลือกสรรพนักงานราชการในตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานสถิติ	๑๓ ม.ค. ๖๐	เจ้าหน้าที่คุมสอบ	๑.นางสาววริยดา เพ็ชรเล็ก ๒.นางดารณี สุรการกุล	พนักงานสถิติ พนักงานสถิติ

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวได้ทาง ๑) webintranet กลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม → ผลประโยชน์ทับซ้อน
๒) เว็บไซต์ ethics.nso.go.th → การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

Thank
You!