

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๐-๒๑๔๒-๑๓๒๗

ที่ ๐๑.๙/๒๙

วันที่ ๖๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๑. เรื่องเดิม

สำนักงาน ป.ป.ช. รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติได้คะแนน ๙๘.๕๔ คะแนน ซึ่งเป็นผลการประเมินในระดับ AA และสำนักงาน ป.ป.ช. มีข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ที่ควรพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงานภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น และนำผลการประเมินฯ ไปใช้ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพด้วยกลไกพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (เอกสารแนบ ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเกณฑ์การประเมินในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และ ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูล (เอกสารแนบ ๒) ดังนี้

(๑) แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

(๒) กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

(๓) แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๒ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ได้ศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ตรวจประเมินและมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนา ในกรณีนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งกำหนดวิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ แนวทางการกำกับติดตาม ตลอดจนผลการดำเนินงาน (เอกสารแนบ ๓)

๓. ข้อกฎหมาย...

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๓๔๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผนวก ๒ ข้อ ๑ (เอกสารแนบ ๔)

๓.๒ คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๕)

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และยกระดับผลการประเมินฯ ให้ดียิ่งขึ้นในปีงบประมาณถัดไป ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มติ คำสั่ง และหนังสือที่เกี่ยวข้อง ถูกต้องครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุญาตให้สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ดำเนินการ ดังนี้

๑. โปรดมอบหมายให้เลขาธิการกรม แจ้งเวียนรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ให้ รสช. ผดก. ผอ.ศูนย์ กอง ตส. พร. และกลุ่มใน สลก. ทราบ

๒. ขออนุญาตเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ในเว็บไซต์ <https://www.nso.go.th> สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม

(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)
เลขาธิการกรม

๒ อนุญาต

ผสช.
(นางปิยนุช วุฒิสอน)
ผสช.
๒๖ เม.ย. ๒๕๖๕

๒๗ 7.
(นายพินิจ กัลยาณมณีนกร)
รสช.
๒๕ เม.ย. ๒๕๖๕

๑๖ ๑๖. ๑๑๕.

(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)
เลขาธิการกรม
๒๖ เม.ย. ๒๕๖๕



วัฒนธรรมองค์กร : ยึดหลักวิชา พร้อมหาสิ่งใหม่ ใส่ใจลูกค้า สร้างองค์กร เอื้ออาทรต่อกัน รักมั่น สสช

ผสช.



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ
สำนักงานสถิติแห่งชาติ

จัดทำโดย
สำนักงานเลขาธิการกรม
กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม

คำนำ

สำนักงานสถิติแห่งชาติเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 ได้เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564 โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา

สำนักงานสถิติแห่งชาติได้จัดทำ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้บุคลากรรับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ สนองตอบต่อประชาชน โดยกำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับการพัฒนาธรรมาภิบาล ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและป้องกันการทุจริตในทุกมิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม

เมษายน 2565

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ที่มา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่พัฒนาขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เปรียบเสมือนการตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาธรรมาภิบาล ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริต และการป้องกันการทุจริตในมิติต่าง ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการจัดทำแนวทางการพัฒนานำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข สามารถใช้เป็นกรอบชี้นำทิศทางการดำเนินงานขององค์กรในปีงบประมาณต่อไป

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ จะต้องมีผลคะแนนการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งเก็บรวบรวมข้อมูลจาก 3 เครื่องมือ โดยจำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือการประเมิน

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

ตารางแสดงค่าน้ำหนักคะแนนจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมิน	รายละเอียดตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ 40
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	

เกณฑ์ระดับผลการประเมิน

เกณฑ์ระดับผลการประเมินประกอบด้วย ค่าคะแนน (ตั้งแต่ 0 - 100 คะแนน) และระดับผลการประเมิน (ตั้งแต่ระดับ F – AA) จำแนกได้ตามตาราง ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

ผลการประเมินตามเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ซึ่งในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. 2561 – 2565) ได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี พ.ศ. 2564 ให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ จะต้องมียผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ 85 คะแนนขึ้นไป มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 65

ประโยชน์ของการประเมิน ITA ต่อองค์กร

1) ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

การประเมิน ITA ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยการประเมินเป็นการสะท้อนจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ผ่านตัวชี้วัดที่ 1 – 5 และสะท้อนการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผ่านตัวชี้วัดที่ 6 – 8 รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานจากตัวชี้วัดที่ 9 – 10 ทำให้หน่วยงานได้รับทราบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และนำไปกำหนดแนวทางในการพัฒนา และยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างเหมาะสมต่อไป

2) ส่งเสริมการยกระดับมาตรฐานในการดำเนินงานของหน่วยงาน

การประเมิน ITA ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามหลักมาตรฐาน โปร่งใส เท่าเทียมกัน และมีประสิทธิภาพ

3) ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน

การประเมิน ITA ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยส่งเสริมให้หน่วยงานได้แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงาน

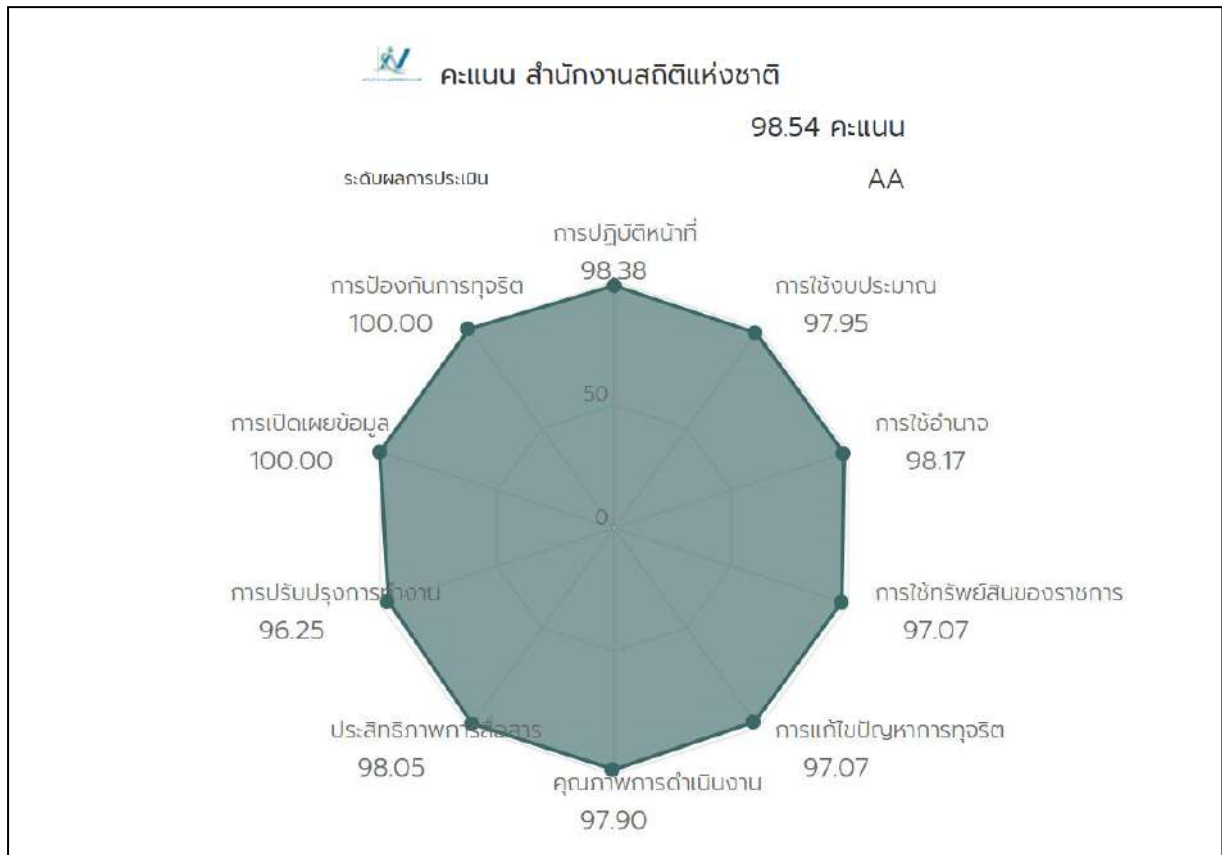
4) เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านการประเมินการรับรู้ของประชาชนในด้านคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน และการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

5) การทุจริตในหน่วยงานลดลง

การประเมิน ITA เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ หากหน่วยงานมีการนำผลการประเมิน ITA มาวิเคราะห์ และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในจุดอ่อนอย่างจริงจัง ย่อมจะส่งผลให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงได้

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



ตารางสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เครื่องมือการประเมิน	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนภาพรวม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : น้ำหนัก ร้อยละ 30)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	98.38	97.73
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	97.95	
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	98.17	
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.07	
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.07	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : : น้ำหนัก ร้อยละ 30)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	97.90	97.40
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.05	
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	96.25	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT: น้ำหนัก ร้อยละ 40)	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	100	100
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100	

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยภาพรวมได้คะแนนรวมเท่ากับ 98.54 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ซึ่งถือว่า มีผลการประเมินระดับ AA โดยตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นอันดับที่ 1 ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน 98.38 คะแนน รองลงมาเป็นอันดับที่ 2 ได้แก่ การใช้อำนาจ ได้คะแนน 98.17 คะแนน และรองลงมาเป็นอันดับที่ 3 ได้แก่ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน 98.05 คะแนน ตามลำดับ รายละเอียดผลการประเมินแบ่งตามรายตัวชี้วัดมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ผลการประเมินแบบวัด IIT (i1 – i30) ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด
ได้คะแนนเฉลี่ยรวม 97.73 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (ข้อ i1 – i6)		
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
i1	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	97.17
	■ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	98.11
	■ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	96.23
i2	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	96.23
i3	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	96.86
	■ มุ่งผลสำเร็จของงาน	98.74
	■ ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	95.91
	■ พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	95.91
i4	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	100.00
	■ เงิน	100.00
	■ ทรัพย์สิน	100.00
	■ ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	100.00
i5	นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่	100.00
	■ เงิน	100.00
	■ ทรัพย์สิน	100.00
	■ ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	100.00

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
i6	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งของดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100.00
	▪ เงิน	100.00
	▪ ทริพส์สิน	100.00
	▪ ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	100.00
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		98.38

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (ข้อ i7 – i12)

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
i7	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	96.54
i8	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	96.54
	▪ คุ่มค่า	96.86
	▪ ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	96.23
i9	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00
i10	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	99.05
i11	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	99.53
	▪ โปร่งใส ตรวจสอบได้	99.06
	▪ เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	100.00
i12	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	96.02
	▪ สอบถาม	96.23
	▪ ทักท้วง	96.23
	▪ ร้องเรียน	95.60
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		97.95

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (ข้อ i13 – i18)		
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
i13	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	96.86
i14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	96.23
i15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	95.91
i16	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100.00
i17	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100.00
i18	การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่านมีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	100.00
	▪ ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	100.00
	▪ มีการซื้อขายตำแหน่ง	100.00
	▪ เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	100.00
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		98.17

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ข้อ i19 – i24)		
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
i19	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	99.05
i20	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	95.29
i21	ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	96.23
i22	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100.00
i23	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	95.91
i24	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	95.91
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		97.07

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ข้อ i25 – i30)		
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
i25	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	98.11
i26	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่	100.00
	▪ ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ	100.00
	▪ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	100.00
i27	ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	96.23
i28	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	96.65
	▪ เฝ้าระวังการทุจริต	96.23
	▪ ตรวจสอบการทุจริต	96.86
	▪ ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	96.86
i29	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	95.60
i30	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็น ต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	95.84
	▪ สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	96.23
	▪ สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	95.91
	▪ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	95.29
	▪ มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	95.91
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		97.07

ผลการประเมินแบบวัด EIT (e1 – e15) ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด
ได้คะแนนเฉลี่ยรวม 97.40 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (ข้อ e1 – e5)		
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
e1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	97.75
	■ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	99.25
	■ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	96.25
e2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	98.50
e3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	97.00
e4	ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดตอร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	100.00
	■ เงิน	100.00
	■ ทรัพย์สิน	100.00
	■ ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	100.00
e5	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	96.25
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		97.90

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ข้อ e6 – e10)		
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
e6	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	95.50
	■ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	99.25
	■ มีช่องทางหลากหลาย	91.75
e7	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	99.25
e8	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	100.00

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
e9	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	95.50
e10	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	100.00
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		97.90

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน (ข้อ e11 – e15)		
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
e11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	97.75
e12	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	98.50
e13	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00
e14	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	85.75
e15	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	99.25
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		96.25

ผลการประเมินแบบวัด OIT (O1 – O43) ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด
ได้คะแนนเฉลี่ยรวม 100 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ข้อ O1 – O33)		
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
O1	โครงสร้าง	100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
O3	อำนาจหน้าที่	100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ	100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
O8	Q&A	100.00
O9	Social Network	100.00
O10	แผนดำเนินงานประจำปี	100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00
O17	E-Service	100.00
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100.00
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00
O22	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		100.00

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (ข้อ O34 – O43)		100.00
ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนน
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	100.00
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	100.00
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	100.00
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
คะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด		100.00

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของสำนักงาน ป.ป.ช. จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2564 ที่มีต่อสำนักงานสถิติแห่งชาติ

สำนักงานสถิติแห่งชาติได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564 จำนวน 98.54 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ AA หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยสามารถบรรลุความสำเร็จในการเป็นหน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่หน่วยงานอื่นๆ ได้ ทั้งนี้ อาจมีรายละเอียดบางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญในการกำกับดูแล หรือส่งเสริมการทำงานอีกเพียงเล็กน้อย เพื่อยกระดับคุณภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น คาดหมายได้ว่า หากหน่วยงานยังมีกลไกการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานจะสามารถสร้างผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานที่นำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธา และสร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต

ควรมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามรายตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการแก้ไขโดยเร่งด่วน คือ ตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด 3 ลำดับสุดท้าย ประกอบด้วย

(1) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ผลการประเมิน 97.07 คะแนน (แบบวัด IIT ข้อ i19 – i24) หน่วยงานควรปรับปรุงและพัฒนา ดังนี้

1. สร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตัว และการมีจิตสาธารณะ ให้แก่บุคลากรให้เกิดเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
2. จัดทำคู่มือ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย กำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวกเปิดเผยและตรวจสอบได้ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนได้รับทราบ
3. มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อความสะดวก เปิดเผยตรวจสอบได้ และลดขั้นตอนปฏิบัติที่ยุ่งยากซับซ้อน

(2) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผลการประเมิน 97.07 คะแนน (แบบวัด IIT ข้อ i25 – i30) หน่วยงานควรปรับปรุงและพัฒนา ดังนี้

1. ผู้บริหารแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเผยแพร่ต่อบุคลากรและสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน
2. ผู้บริหารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อันเป็นการแสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนได้
3. จัดให้มีการทบทวนระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตตามบริบทในการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้เกิดแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
4. จัดช่องทางให้บุคลากรและประชาชนสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในหน่วยงานได้ โดยสะดวกและปลอดภัย โดยไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้อง และผู้ร้องสามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ และมีการประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ
5. นำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

(3) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ผลการประเมิน 96.25 คะแนน (แบบวัด EIT ข้อ e11 – e15) หน่วยงานควรปรับปรุงและพัฒนา ดังนี้

1. มีการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ โดยประมวลความคิดเห็นผ่านช่องทางต่าง ๆ ในรูปแบบที่ง่ายและสะดวกต่อผู้ให้บริการ เช่น กล้องหรือตู้รับฟังความคิดเห็น ช่องทางออนไลน์ เป็นต้น และมีการจัดทำรายงานผลให้ผู้บริหารทราบและนำมาปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ
2. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้โปร่งใส รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น การบริการข้อมูลผ่านระบบออนไลน์และแอปพลิเคชันต่าง ๆ

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ถึงแม้ว่าสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะได้รับคะแนนการประเมินในระดับ AA แต่เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดแล้วพบว่า ยังมีจุดที่สามารถปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนนเพิ่มเติมให้ดียิ่งขึ้น ประกอบด้วย

(1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ผลการประเมิน 98.38 คะแนน (แบบวัด IIT ข้อ i1 – i6)

หน่วยงานควรปรับปรุงและพัฒนา ดังนี้

1. เสริมสร้างการรับรู้ ปลุกฝังจิตสำนึก และสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงานและปฏิบัติงานเต็มกำลังความสามารถ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน
2. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานตามภารกิจ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย
3. มีการประกาศยกย่องชมเชย หรือให้รางวัลแก่บุคลากรผู้ที่ปฏิบัติงานเต็มกำลังความสามารถด้วยความวิริยะ อุตสาหะ
4. จัดกิจกรรมปลุกฝังจิตสำนึกสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงานและปฏิบัติงานเต็มกำลังความสามารถ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน พร้อมรับผิดชอบหากเกิดความผิดพลาดจากตนเอง
5. จัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

(2) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ผลการประเมิน 97.95 คะแนน (ข้อคำถาม i7 – i12)

หน่วยงานควรปรับปรุงและพัฒนา ดังนี้

1. เผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรภายในและสาธารณชนได้รับทราบ เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาวัสดุ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย
2. จัดทำรายงานการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาวัสดุ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนได้รับทราบ
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์กร โดยจัดให้มีการประชุม และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนหรือประจำไตรมาส

(3) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ผลการประเมิน 98.17 คะแนน (ข้อคำถาม i13 – i18)

หน่วยงานควรปรับปรุงและพัฒนา ดังนี้

1. มีแนวทางในการมอบหมายงาน การแบ่งหน้าที่/ผู้รับผิดชอบในการทำงาน ที่มีความชัดเจน สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ โครงสร้าง สายการบังคับบัญชา ประสิทธิภาพ ความรู้ความสามารถ
2. เผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินบุคลากร และผลการประเมินการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรทราบ
3. กำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม ทัวถึง ครอบครัวทุกตำแหน่งอย่างเท่าเทียมกัน

(4) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ผลการประเมิน 97.90 คะแนน (ข้อคำถาม e1 – e5)

หน่วยงานควรปรับปรุงและพัฒนา ดังนี้

1. ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อขอรับบริการ โดยมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของผู้ที่มาติดต่อขอรับบริการ เพื่อเป็นช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ และนำผลการสำรวจความพึงพอใจไปเป็นแนวทางในการวางแผน พัฒนา ปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานต่อไป
2. ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นระบบ เป็นหมวดหมู่ มีความทันสมัยน่าสนใจ สามารถเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน
3. รักษาสภาพเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงการบริการได้ทุกช่วงเวลา หากเกิดปัญหาขัดข้องให้ดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว
4. จัดให้มีช่องทาง E-Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ โดยที่ผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตัวเอง
5. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้ถูกต้องให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มาติดต่อขอรับบริการ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย

(5) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ผลการประเมิน 98.05 คะแนน (ข้อคำถาม e6 – e10)

สำนักงานสถิติแห่งชาติควรดำเนินการ ดังนี้

1. เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ มีความครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง มีการเปิดเผยที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ที่หลากหลาย เพื่อให้สาธารณชนเข้าถึงข้อมูลและการบริการได้ง่าย เช่น Website, Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น
2. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการ ในการติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล รับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ดิชม ร้องเรียน เสนอแนะ เช่น ตั๋วรับฟังความคิดเห็น สื่อสังคมออนไลน์ การประชุมรับฟังความคิดเห็น เป็นต้น
3. รักษาสภาพเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงการบริการได้ทุกช่วงเวลา หากเกิดปัญหาขัดข้องให้ดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว

มาตรการ/แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีข้อเสนอแนะให้ส่วนราชการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป จากการวิเคราะห์ผลการประเมินดังกล่าวข้างต้น จึงได้กำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนเพื่อนำไปสู่องค์กรโปร่งใส โดยกำหนดขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ การกำกับติดตาม ตลอดจนผลการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	ผลการดำเนินงาน
มาตรการด้านความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ/การจัดซื้อจัดจ้าง			
1. สร้างการรับรู้และเผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรและสาธารณชนได้รับทราบเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาวัสดุ เป็นต้น	สกก.(กยง.) สกก.(กบป.) สกก.(กพด.)	- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แบ่งเป็นรายไตรมาส - รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	เผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรและสาธารณชนได้รับทราบเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาวัสดุ ผ่านช่องทางดังนี้ (1) Webintranet (2) เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (3) หนังสือแจ้งเวียน
2. มอบหมาย แต่งตั้งบุคลากรในหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาวัสดุ	สกก.(กยง.)	ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	- แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทาง การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินงาน
	สลก.(กพด.)	ดำเนินการภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	- แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ ที่มีความรู้ความชำนาญในเรื่องนั้น ๆ เพื่อป้องกันความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การตรวจรับพัสดุครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามกำหนดในสัญญา
3. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการวิพากษ์วิจารณ์เสนอแนะ	สลก.(กพด.)	ดำเนินการภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	มีการเผยแพร่ร่าง TOR บนเว็บไซต์กรมบัญชีกลางและเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ สาธารณชนที่สนใจจะเสนอแนะ วิจัย หรือมีความเห็นในร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา (TOR) สามารถส่งข้อเสนอแนะ วิจัย หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรมาที่ผู้รับผิดชอบข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลางทางช่องทางต่อไปนี้ (1) ทางไปรษณีย์ หรือจัดส่งโดยตรงที่ กลุ่มบริหารพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 (2) โทรศัพท์ 02 143 1277, 02 141 7324 (3) โทรสาร 02 143 8113 (4) อีเมล oprocure@nso.mail.go.th

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทาง การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินงาน
มาตรการด้านความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของราชการ			
จัดทำแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	สลก.(กขอ.)	ดำเนินการภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	กำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติ ที่มีรูปแบบที่สะดวก เปิดเผย และ ตรวจสอบได้ โดยนำเทคโนโลยี มาช่วยในการดำเนินการ เช่น ระบบจองห้องประชุมออนไลน์, ระบบจองยานพาหนะออนไลน์
มาตรการด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่และคุณภาพการดำเนินงาน			
1. การปรับปรุงและพัฒนาการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้ที่มา ติดต่อรับบริการ	พก. ศท.	- รายงานผลสำรวจ ความพึงพอใจใน คุณภาพการให้บริการ ข้อมูลสถิติของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง - รายงานผลการ สำรวจความพึงพอใจ ผู้ใช้ข้อมูลของ สำนักงานสถิติ แห่งชาติ ปีงบประมาณ ละ 1 ครั้ง	- มีการสำรวจความพึงพอใจใน คุณภาพการให้บริการข้อมูลสถิติ และความพึงพอใจผู้ใช้ข้อมูลของ สำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อเป็น ช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการของ หน่วยงาน - จัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจ ความพึงพอใจฯ เผยแพร่บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดย จะนำผลการสำรวจไปเป็น แนวทางการวางแผน พัฒนา ปรับปรุงการให้บริการข้อมูลของ สำนักงานสถิติแห่งชาติต่อไป - มีการเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติ งานการให้บริการข้อมูลบนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน เพื่อเป็น แนวทางปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ ตลอดจนผู้มาขอรับบริการ

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทาง การกำกับติดตาม	ผลการดำเนินงาน
2. ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นระบบ เข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และรักษาสภาพเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงการบริการได้ทุกช่วงเวลา และจัดให้มีช่องทาง E-service เพื่อให้บริการข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ โดยที่ผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน	พก. ศท.	ดำเนินการภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	- กองสถิติพยากรณ์ (กบพ.) ได้ดำเนินการประสานงานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินการรักษาสภาพเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงการบริการได้ในทุกช่วงเวลา หากเกิดปัญหาขัดข้องจะมีการแจ้งให้ทราบและมีการดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว - ได้ทำการรวบรวมช่องทาง E-Service เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ภายใต้แบนเนอร์ “บริการข้อมูล(Statistical Service)” เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงการบริการได้โดยง่าย เช่น (1) ระบบการให้บริการข้อมูลระดับย่อย (2) ระบบบริการข้อมูลแบบ API (3) จัดทำตารางสถิติเพื่อการวิเคราะห์ด้วยระบบ Business Intelligence
	สลก.(กปส.)	ดำเนินการภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อเป็นการบริการสาธารณะให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้นหลากหลายช่องทาง เช่น Website, facebook, Twitter, Instagram, Line เป็นต้น
3. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานตามภารกิจและการให้บริการแก่บุคคลภายนอก และมีการทบทวน/ปรับปรุงคู่มือให้เป็นปัจจุบันทันต่อบริบทในการเปลี่ยนแปลง และเผยแพร่คู่มือให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานไปในทิศทางเดียวกัน	ศูนย์/กอง/สำนัก/ ตส./พร.	ดำเนินการภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจำแนกตามภารกิจ ศูนย์/กอง/สำนัก/ตส./พร. เผยแพร่ให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบบนหน้าเว็บไซต์หลักของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
4. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน เช่น รับฟังความคิดเห็น สอบถาม เสนอแนะติชม อื่น ๆ	พก.	ดำเนินการภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	มีช่องทางในการให้บริการบุคคลภายนอกในการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ภายใต้แบนเนอร์ “Forum” โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้แบบสองทาง (Q&A)

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	ผลการดำเนินงาน
	สลก.(กนต.)	ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นในการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2550 เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพระราชบัญญัตินี้ ให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง ประกาศ ณ วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2565 และได้มีการจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อขอเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้สนใจร่วมแสดงความคิดเห็น โดยการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นดังกล่าว
มาตรการด้านความโปร่งใสในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต			
1. จัดทำนโยบาย ประกาศ ระเบียบ รวมทั้งบททวนระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต เพื่อส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติดีมีขอให้ความเหมาะสมสอดคล้อง ทันบริบทในการเปลี่ยนแปลง	สลก.(กคธ.)	ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ผู้บริหารมีการประกาศนโยบาย/เจตนา ร ม ณ์ ในการต่อต้านการทุจริต ตลอดจนแนวทางปฏิบัติโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน (1) ประกาศเจตนา ร ม ณ์ การต่อต้านการทุจริต “คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต (Zero Tolerance) ” ประจำปี 2565 ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 (2) ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง ประกาศเจตนา ร ม ณ์ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกาศ ณ วันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2565 พร้อมทั้งได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ (1) เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (2) หนังสือแจ้งเวียน (3) ดิब्บอร์ดประชาสัมพันธ์ (4) Facebook สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	ผลการดำเนินงาน
	สลก.(กนต.)	ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โดยมีการแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบและเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
	สลก.(กคธ.)	ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อย่างน้อย 1 ครั้ง	ทบทวนระเบียบในเรื่องการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมีการแจ้งเวียนให้บุคลากรทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
	สลก.(กคธ.)	ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อดำเนินการติดตามสอดส่องการใช้อำนาจ และประเมินผลการปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. 2561
2. จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) โดยบุคลากรภายในและสาธารณชนสามารถเข้าถึงช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ผู้ร้องสามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเองผ่านช่องทางออนไลน์ได้โดยสะดวก และมีการคุ้มครองข้อมูลของผู้ร้องโดยการปกปิดเป็นความลับ (ผู้ถูกร้องจะไม่สามารถเห็นข้อมูลส่วนตัวของผู้ร้องเรียน)	สลก.(กนต.) ศท.	รายงานสรุปผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แบ่งเป็นรายไตรมาส	- มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนประกอบด้วย (1) ยื่นด้วยตนเอง (2) ส่งทางไปรษณีย์ (3) ตู้รับเรื่องร้องเรียน (4) เว็บไซต์สำนักงานสถิติแห่งชาติ หัวข้อ “ร้องเรียน/เสนอแนะ” (5) อีเมลล์ nso_juris@nso.go.th - จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนฯ และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	ผลการดำเนินงาน
	สกก.(กคธ.) ศท.	รายงานสรุปผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แบ่งเป็นรายไตรมาส	- มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประกอบด้วย (1) ยื่นด้วยตนเอง (2) ส่งทางไปรษณีย์ (3) ผู้รับเรื่องร้องเรียน (4) เว็บไซต์สำนักงานสถิติแห่งชาติ หัวข้อ “ร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ” (5) อีเมล opsdev@nso.go.th - จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
	สกก.(กปส.) ศท.	ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	มีบริการ “มาตี แจ้งภัยไซเบอร์” เป็นช่องทางในการให้บริการประชาชนในการช่วยเหลือให้ความรู้รับเรื่องร้องเรียนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับภัยออนไลน์ เพื่อให้บริการประชาชน ดังนี้ (1) แจ้งเบาะแสข่าวที่น่าสงสัย (2) ร้องเรียนปัญหาเว็บไซต์ผิดกฎหมาย (3) ร้องเรียนปัญหาการซื้อขายออนไลน์ (4) ร้องเรียนปัญหากลักคูกคามไซเบอร์ (5) การค้นหาข่าวปลอม (6) คำถาม - คำตอบ ปัญหาเว็บไซต์ผิดกฎหมาย ปัญหาการซื้อขายออนไลน์ ปัญหาภัยคุกคามไซเบอร์ และอื่น ๆ

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางการกำกับติดตาม	ผลการดำเนินงาน
3. สร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตน และการมีจิตสำนึกสาธารณะให้แก่บุคลากร เพื่อป้องกันการเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน	สลก.(กคธ.)	ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	จัดโครงการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ดังนี้ (1) โครงการ “การป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบาย No Gift Policy” ในวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2565 (2) โครงการ “การส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ในวันที่ 27 เมษายน 2565
4. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้และเสริมสร้างให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม เพื่อใช้เป็นแนวทางป้องกันการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สลก.(กคธ.)	แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์เดือนละ 1 ครั้ง	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ “ปิดปมโกง” ประจำเดือนเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานสถิติแห่งชาติ และเสริมสร้างให้บุคลากรในหน่วยงานมีจิตสำนึกในการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริต และได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ (1) หนังสือแจ้งเวียน (2) เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
	สลก.(กนต.)	แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์เดือนละ 1 ครั้ง	สื่อการเผยแพร่ความรู้เพื่อเสริมสร้างและป้องกันการกระทำผิดวินัยให้กับบุคลากรในหน่วยงานเพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัยโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ และได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ (1) หนังสือแจ้งเวียน (2) เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ภาคผนวก
เอกสารอ้างอิง

สร้างการรับรู้และเผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรและสาธารณชนได้รับทราบ
เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาวัสดุ

นโยบายแผน/ผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ

แผน

แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ

แผนปฏิบัติราชการ 3 ปี สำนักงานสถิติแห่งชาติ (พ.ศ. 2563-2565)

แผนปฏิบัติราชการรายปี ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

แผนการปฏิบัติงาน

การบริหารความต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต (BCM)

แผนแม่บทการส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย

การติดตามผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

การติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ปีงบประมาณ 2565

▪ ไตรมาส 1/65

ปีงบประมาณ 2564

▪ ไตรมาส 1/64

▪ ไตรมาส 2/64

▪ ไตรมาส 3/64



จัดซื้อ-จัดจ้าง

ส่วนกลาง

ประกาศร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา(TOR)
ประกาศสอบราคา, ประกาศประกวดราคา, e-Bidding, ประกาศจ้างที่ปรึกษา
ประกาศเปลี่ยนแปลง/ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง
ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประกาศราคากลาง
ประกาศขายทอดตลาด
รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ
ปฏิทินการจัดซื้อจัดจ้างของศูนย์/สำนัก ประจำปีงบประมาณ
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน

ส่วนภูมิภาค

ประกาศร่างขอบเขตงานและร่างเอกสารประกวดราคา(TOR)
ประกาศสอบราคา, ประกาศประกวดราคา, e-Auction, e-Bidding
ประกาศเปลี่ยนแปลง/ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง
ประกาศราคากลาง

ระเบียบต่างๆ

แนวทางส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
ร่าง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

เรื่องน่ารู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

- รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



การใช้ทรัพย์สินของราชการผ่านระบบออนไลน์
ระบบจองห้องประชุม, ระบบจองยานพาหนะออนไลน์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขอใช้ห้องประชุม.....

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก

ด้วยศูนย์/กอง/กลุ่ม..... จะมีการจัดประชุม เรื่อง.....

ในวันที่.....เวลา.....ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน.....คน

.....ศูนย์/กอง/กลุ่ม.....มีความประสงค์จะขอ

☐ ใช้

☐ เลื่อน จากเดิม เป็นวันที่.....

เวลา.....

☐ ยกเลิก

ห้องประชุม	☐ ๒๐๑	ชั้น ๒	☐ น้ำดื่ม	☐ ชา/กาแฟ	☐ อาหารว่าง
	☐ ๓๐๑	ชั้น ๓	☐ น้ำดื่ม	☐ ชา/กาแฟ	☐ อาหารว่าง
	☐ ๓๐๒	ชั้น ๓	☐ น้ำดื่ม	☐ ชา/กาแฟ	☐ อาหารว่าง
	☐ ๔๐๑	ชั้น ๔	☐ น้ำดื่ม	☐ ชา/กาแฟ	☐ อาหารว่าง
	☐ ๔๐๒	ชั้น ๔	☐ น้ำดื่ม	☐ ชา/กาแฟ	☐ อาหารว่าง

อุปกรณ์ ☐ โปรเจ็คเตอร์ ☐ Notebook ☐ VDO
☐ เครื่องบันทึกเสียง ☐ ไมโครโฟน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง

โปรแกรมจองยานพาหนะอิเล็กทรอนิกส์
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
จัดทำโดย นายอำพล เอี่ยมสะอาด



การลงทะเบียนจองรถ

ผู้ใช้สิทธิ์จองรถ	นางสุดารัตน์ ขวัญดี		
จุดหมายปลายทาง	ค้นหาเส้นทาง	เลือกเส้นทาง	จังหวัด กรุงเทพมหานคร ▾
ผู้ได้รับมอบหมาย			โทรศัพท์
เรื่อง			
ประเภทของงาน	ส่งเอกสาร ▾		
ประเภทของรถ	 รถตู้		จำนวนคน 0 ▾
วันที่เริ่มเดินทาง	22/04/2565	เวลา 08 ▾ : 30 ▾	กรุณารอกให้ครบ แล้วเลือกจำนวนคน
วันที่เดินทางกลับ	22 ▾ / 04 ▾ / 65 ▾	เวลา 16 ▾ : 30 ▾	

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าใช้บริการเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ 2565



แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปี งบประมาณ 2565

วัตถุประสงค์ : เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อเว็บไซต์สำนักงานสถิติแห่ง
ชาติ(www.nso.go.th)

และจะนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

คำชี้แจง : ขอความร่วมมือจากท่านตอบแบบสอบถาม ที่สอดคล้องกับความเป็นจริงของท่านมากที่สุด

📧 nso.ethical@gmail.com (ยังไม่แชร์) สลับบัญชี



ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจําแนกตามภารกิจของ ศูนย์/กอง/ตส./พร.

คู่มือการปฏิบัติงาน จำแนกตามศูนย์/กอง/ กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

- กลุ่มตรวจราชการและประสานภูมิภาค
- กลุ่มตรวจสอบภายใน
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- สำนักเลขานุการกรม
- สำนักนโยบายและวิชาการสถิติ
- กองบริหารจัดการเก็บข้อมูลสถิติ
- กองสถิติพยากรณ์
- กองสถิติเศรษฐกิจ
- กองสถิติสาธารณสุข
- กองสถิติสังคม
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ
- กองบริหารจัดการระบบสถิติ

Government Strategic Information Center

ระบบภูมิสารสนเทศสถิติ
NSO-GIS 

ระบบข้อมูลตัวชี้วัดความสามารถ
ในการแข่งขันของประเทศ
Thailand Competitiveness Data Set 

การบริหารจัดการสารสนเทศภาครัฐ
เพื่อการตัดสินใจ 

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
Sustainable Development Goals SDGs 

ระบบลงทะเบียน
การฝึกอบรมออนไลน์ 

การบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล 

การพัฒนาระบบราชการ
สสช. 

Web Blog 

ช่องทางในการให้บริการบุคคล ภายนอกในการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ
บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

Forum

Select forums : [Main](#) [Signout](#)

[ข้อมูลทั่วไป](#)

[ข้อมูลสถิติ](#)

ค้นหา

[แสดงข้อมูล](#)

รายการข้อมูล:

- 

เปิดดู [Sita_RST](#) วันที่: 20/04/2564
หัวข้อเรื่อง : ขอสอบถามข้อมูลสถิติ
ข้อความ : ขอสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากรที่ย้ายถิ่นฐานประจำปี 2563 และอัตราการย้ายถิ่นจำแนกตามภาคละ

[จะดูที่นี่](#)
- 

เปิดดู [Sita_RST](#) วันที่: 20/04/2564
หัวข้อเรื่อง : ขอสอบถามเรื่องข้อมูลสถิติ
ข้อความ : ขอสอบถามข้อมูลจำนวนประชากรชายและหญิงที่สูบบุหรี่และดื่มสุรา ประจำปี 2563 ค่ะ

[จะดูที่นี่](#)
- 

เปิดดู [mongkon.k](#) วันที่: 01/03/2564
หัวข้อเรื่อง : ขอสอบถามอัตราว่างงานไตรมาส 3 ปี 2563 ของประเทศไทย
ข้อความ : ขอสอบถามอัตราว่างงานไตรมาส 3 ปี 2563 ของประเทศไทย

[จะดูที่นี่](#)
- 

เปิดดู [anong.ph](#) วันที่: 25/08/2562
หัวข้อเรื่อง : จำนวนผู้ว่างงานเดือนมกราคม พ.ศ. 2562 จำนวนเท่าไรคะ
ข้อความ : จำนวนผู้ว่างงานเดือนมกราคม พ.ศ. 2562

[จะดูที่นี่](#)
- 

เปิดดู [anong.ph](#) วันที่: 19/08/2562
หัวข้อเรื่อง : จำนวนผู้ว่างงาน ปี 2561 มีเท่าไรคะ
ข้อความ : สำนักงานสถิติฯ เคยจำนวนผู้ว่างงานเดือนกันยายน พ.ศ. 2561 นายพงษ์ศักดิ์ โนนไธสง ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ เปิดเผยผลการสำรวจภาวะการทำงานของประ...

[จะดูที่นี่](#)

ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นในการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2550





การรับฟังความคิดเห็น



ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2550



ขอเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
หรือผู้สนใจ

ร่วมแสดงความคิดเห็นในการประเมินผลสัมฤทธิ์
พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. 2550 เพื่อประโยชน์
ในการปรับปรุงพระราชบัญญัตินี้ให้มีประสิทธิภาพ
ทันสมัย และสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

20 เม.ย. - 20 พ.ค. 2565





ประกาศเรื่องการรับฟังความคิดเห็น
ในการประเมินผลสัมฤทธิ์
พ.ร.บ.สถิติ พ.ศ. 2550



การรับฟังความคิดเห็น
ในการประเมินผลสัมฤทธิ์
พ.ร.บ.สถิติ พ.ศ. 2550



คำอธิบายสรุปสาระสำคัญ
พ.ร.บ.สถิติ พ.ศ. 2550



พ.ร.บ.สถิติ พ.ศ. 2550
และกฎที่ออกตาม พ.ร.บ.ดังกล่าว



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
02 141 7288 - 9



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ
เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นในการประเมินผลสัมฤทธิ์
พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบการบังคับใช้กฎหมายเห็นสมควร ประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายดังกล่าวบรรลุเป้าหมาย ในการมีกฎหมายเพียงพอที่จำเป็น การพัฒนากฎหมายให้สอดคล้องกับหลักสากลและพันธกรณีระหว่างประเทศ การลดความซ้ำซ้อนและขัดแย้งกันของกฎหมาย การลดความเหลื่อมล้ำและสร้างความเป็นธรรมในสังคม และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ในการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะต้อง ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมาย และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดจนต้องกระทำตามแนวทางการประเมินผลสัมฤทธิ์ ของกฎหมายที่คณะกรรมการพัฒนากฎหมายโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีกำหนด ซึ่งจะต้องมีการประกาศ การเปิดรับฟังความคิดเห็นและข้อมูลประกอบการรับฟังความคิดเห็น ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และแนวทางดังกล่าว สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. การรับฟังความคิดเห็น

๑.๑ กฎหมายที่จะเปิดรับฟังความคิดเห็นเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ตามพระราชบัญญัติ หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ได้แก่

(๑) กฎกระทรวง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) กฎกระทรวง สำนะโน้ตรกิจและอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างภาวะการทำงานของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ

ในภาคเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๕) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างการมีและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๖) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างการมีและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๗) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างการเดินทางและการเดินทางท่องเที่ยวของชาวไทย พ.ศ. ๒๕๕๘

(๘) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างยอดขายรายไตรมาส พ.ศ. ๒๕๕๘

(๙) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๑๐) กฎกระทรวง...

- (๑๐) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างสถานภาพการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๑๑) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างภาวะการครองชีพของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๑๒) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างการอ่านหนังสือของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๑๓) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างการสูบบุหรี่และการดื่มสุราของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๑๔) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างการย้ายถิ่นของประชากร พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๑๕) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างสภาวะทางสังคมและวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๑๖) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างอนามัยและสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๑๗) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างประชากรผู้สูงอายุในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๑๘) กฎกระทรวง การสำรวจตัวอย่างหรือสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามคิวอาร์โค้ดท้ายประกาศนี้

๑.๒ ผู้เกี่ยวข้องที่จะทำการรับฟังความคิดเห็น

หมายความว่า ผู้ซึ่งมีหรืออาจมีสิทธิหรือหน้าที่ หรือได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบจากการร่างกฎหมาย กฎหมาย หรือกฎ อันมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ประกอบการ บุคคล หรือกลุ่มบุคคล ซึ่งมีหรืออาจมีสิทธิหรือหน้าที่ หรือได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบ รวมทั้งองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- (๒) กลุ่มบุคคลหรือชุมชน ซึ่งอยู่ในพื้นที่ที่ได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบ รวมทั้งองค์กรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีวัตถุประสงค์กระทำการเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบุคคลหรือชุมชนดังกล่าว
- (๓) หน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีภารกิจเกี่ยวข้องหรือที่ดูแลรับผิดชอบพื้นที่ที่ได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบ
- (๔) องค์กรที่เกี่ยวข้อง (สมาคมหรือมูลนิธิที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ สภาหรือนิติบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะที่ได้รับ หรืออาจได้รับผลกระทบจากกฎหมาย)
- (๕) บุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น

๑.๓ วิธีการรับฟังความคิดเห็น

ผู้เกี่ยวข้องสามารถแสดงความคิดเห็นโดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ทางเว็บไซต์ระบบกลางทางกฎหมาย <https://www.law.go.th>
- (๒) ทางเว็บไซต์สำนักงานสถิติแห่งชาติ <http://www.nso.go.th>
- (๓) ทางหนังสือที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอความอนุเคราะห์แสดงความคิดเห็น
- (๔) ทางคิวอาร์โค้ดท้ายประกาศนี้

๑.๔ ระยะเวลาการรับฟังความคิดเห็น

ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่มีความสนใจ สามารถแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมายังช่องทางดังกล่าวได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๑.๕ รอบระยะเวลาการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย

การประเมินผลสัมฤทธิ์ครั้งนี้ เป็นการประเมินผลจากการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยสถิติ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๐ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. ข้อมูลประกอบการรับฟังความคิดเห็น

๒.๑ วัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐

พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มีวัตถุประสงค์ในการจัดให้มีหน่วยงานกลางของรัฐ ในการดำเนินการเกี่ยวกับสถิติในด้านต่าง ๆ และกำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติให้มีความชัดเจน โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อให้ได้มาซึ่งสถิติ มีความคล่องตัว และได้ข้อมูลที่ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน ประกอบกับข้อมูลทางสถิติที่จัดทำขึ้นนั้นมีประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาในการบริหารงานของรัฐด้านต่าง ๆ ซึ่งควรจะมีการกำหนดวิธีการดำเนินการด้านสถิติ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันเพื่อความเป็นเอกภาพของสถิติ นอกจากนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องสอดคล้อง กับความเป็นจริง รวมถึงเป็นหลักประกันแก่ผู้ให้ข้อมูลว่า ผู้ซึ่งมีหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ต้องรักษาข้อมูล เฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายได้มาเป็นความลับโดยเคร่งครัด และกำหนดโทษสำหรับผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๒.๒ มาตรการสำคัญของกฎหมายที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหา

(๑) สถานะและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

(ก) กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นหน่วยงานกลางของรัฐในการดำเนินการ เกี่ยวกับสถิติของประเทศ เพื่อเป็นบทบัญญัติรองรับสถานะให้มีความชัดเจนและเป็นเจตนารมณ์ของกฎหมาย ฉบับนี้

(ข) กำหนดอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับการเป็นหน่วยงานกลางของรัฐ ในการดำเนินการเกี่ยวกับสถิติ โดยมีอำนาจหน้าที่ประการสำคัญในการจัดทำแผนแม่บทเกี่ยวกับการดำเนินงานทางสถิติของรัฐหรือเรียกว่าแผนแม่บทระบบสถิติประเทศไทย ที่จะต้องจัดทำให้สอดคล้อง กับนโยบายและยุทธศาสตร์แห่งรัฐ เพื่อที่รัฐจะได้นำข้อมูลสถิติที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในการ บริหารงานของรัฐด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม หรือความมั่นคง รวมทั้งจัดทำมาตรฐานในการผลิต สถิติ เพื่อให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำสถิติอื่น (หมายความว่าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ) จะนำไปปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน และประสานงาน และหารือร่วมกับหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำสถิติ เพื่อจัดทำแผนกำหนดความรับผิดชอบ ในการดำเนินงานทางสถิติเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ นอกจากนั้น ยังกำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ ในการให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา หรือให้ความช่วยเหลือด้านสถิติแก่หน่วยงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน และระเบียบวิธีทางสถิติ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงการรวบรวม ข้อมูลและสถิติจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำสถิติ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานสถิติ ของประเทศ ตลอดจนให้บริการสถิติแก่บุคคลทั่วไป

(ค) ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับคณะกรรมการสถิติแห่งชาติ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น และสามารถปฏิบัติการได้สะดวก และ คล่องตัวยิ่งขึ้น ในการให้บริการประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามหลักการในการปฏิรูปร ะบบราชการ ที่ประสงค์ให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เกิดความคล่องตัว และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

(ง) กำหนดให้ในการจัดทำแผนแม่บทเกี่ยวกับการดำเนินงานทางสถิติของรัฐ เมื่อสำนักงานสถิติแห่งชาติได้จัดทำเสร็จแล้วให้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะรัฐมนตรี

ให้ความเห็นชอบ...

ให้ความเห็นชอบแล้ว หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำสถิติที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตามให้เป็นไปตามแผนแม่บทดังกล่าว และต้องจัดทำสถิติให้เป็นไปตามแผนกำหนดความรับผิดชอบที่ร่วมจัดทำกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ รวมทั้งมาตรฐานสถิติทั่วไปที่กำหนดขึ้น และหากหน่วยงานใดไม่ปฏิบัติตาม ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติรายงานคณะรัฐมนตรีเพื่อสั่งการตามสมควร

(๒) การจัดทำสถิติ

กำหนดให้การเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติด้วยวิธีการจัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่าง ที่ประสงค์จะกำหนดให้เป็นหน้าที่ของประชาชนที่จะต้องให้ข้อมูล ให้กำหนดโดยกฎกระทรวง ซึ่งเดิมพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๐๘ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ทำให้เกิดความไม่คล่องตัว เพราะการตราพระราชกฤษฎีกาต้องใช้ระยะเวลา และไม่สอดคล้องกับการบริหารงานด้านสถิติที่จะต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็ว เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

(๓) การเก็บรักษาและการคุ้มครองข้อมูลสถิติ

เนื่องจากข้อมูลที่สำนักงานสถิติแห่งชาติหรือหน่วยงานอื่นเก็บรวบรวมมา เพื่อจัดทำสถิติตามพระราชบัญญัตินี้ ส่วนใหญ่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ซึ่งให้ข้อมูล ซึ่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๐๘ ได้บัญญัติคุ้มครองข้อมูลดังกล่าวไว้เพียงแต่ให้บรรดาข้อความหรือตัวเลขเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่ได้กรอกไว้ในแบบหรือใบกำหนดข้อมูลต้องถือเป็นความลับโดยเคร่งครัด ห้ามมิให้ผู้ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๐๘ เผยแก่บุคคลใด ๆ ซึ่งไม่มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่บุคคลนั้นต้องหาว่ากระทำความผิดต่อพระราชบัญญัตินี้เท่านั้น แต่ด้วยปัจจุบันการจัดทำสถิติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งนั้น อาจนำไปใช้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิเคราะห์ในการดำเนินการในเรื่องอื่นหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นได้ด้วย พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงได้กำหนดเกี่ยวกับการเก็บรักษาและการคุ้มครองข้อมูลสถิติไว้ ดังนี้

(ก) กำหนดให้บรรดาข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่ได้มา ตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องถือเป็นความลับโดยเคร่งครัด ห้ามมิให้ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้หรือผู้ซึ่งมีหน้าที่เก็บรักษาเปิดเผยข้อมูลนั้นแก่บุคคลใด ซึ่งไม่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเป็นการเปิดเผยต่อหน่วยงานเพื่อให้ประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัย เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล และต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(ข) กำหนดให้ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานหรือสำนักงานสถิติแห่งชาติ ต้องไม่นำบรรดาข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ไว้หรือกรอกแบบสอบถามไปใช้ในกิจการอื่นนอกเหนือจากการจัดทำสถิติ วิเคราะห์ หรือวิจัย ทั้งนี้เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้ข้อมูลที่ให้ข้อมูลแก่หน่วยงานเพื่อการนำไปใช้ในการจัดทำสถิติในเรื่องที่ขอข้อมูล เว้นแต่เป็นกรณีที่น่าไปใช้ในทางวิชาการ ที่จะต้องอยู่ในเงื่อนไขที่ข้อมูลที่น่าไปใช้นั้นต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยว่าเป็นข้อมูลของบุคคลใดด้วย

(ค) กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ สามารถนำข้อมูลที่อาจเปิดเผยได้ ให้บริการแก่บุคคลทั่วไป โดยอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการตามหลักเกณฑ์และอัตราที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนดได้

๒.๓ ประโยชน์ที่คาดว่าจะประชาชนจะได้รับจากการมีกฎหมาย

การมีพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ จะทำให้การจัดทำแผนแม่บทเกี่ยวกับการดำเนินงานทางสถิติของรัฐ มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยมีสถิติที่สำคัญ จำเป็นต่อการวางแผนและประเมินผล การพัฒนาทั้งในประเทศ และพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด) การใช้ประโยชน์จากข้อมูลสถิติร่วมกันทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมทั้งสนับสนุนให้หน่วยสถิติภาครัฐมีสมรรถนะในการจัดทำข้อมูลสถิติ ที่มีมาตรฐานและมีคุณภาพ สามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันของทุกภาคส่วน ตลอดจนนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจ ของผู้บริหารทุกระดับ

นอกจากนี้ พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ จะทำให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นหน่วยงานกลางของรัฐ ในการดำเนินการเกี่ยวกับสถิติตามหลักวิชาการ โดยมีอำนาจหน้าที่จัดทำแผนแม่บท เกี่ยวกับการดำเนินงานทางสถิติของรัฐ จัดทำมาตรฐานสถิติ ส่งเสริมและพัฒนาางานสถิติของรัฐและเอกชน จัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่าง หรืออำนวยความสะดวกให้มีการสำรวจด้านต่าง ๆ ของประเทศ ประสานงานและหารือ ร่วมกับหน่วยงานของรัฐ เพื่อจัดทำแผนกำหนดความรับผิดชอบในการดำเนินงานทางสถิติตามแผนแม่บท แนะนำ ให้คำปรึกษาหรือความช่วยเหลือด้านสถิติแก่หน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน และระเบียบวิธีทางสถิติ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ตลอดจนการประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูล ประสานกับหน่วยงานของรัฐในการ สร้างเครือข่ายสถิติ เพื่อให้ได้มาซึ่งฐานข้อมูลสถิติที่สำคัญและเป็นปัจจุบันของประเทศ ให้บริการสถิติ แก่หน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน และประชาชนทั่วไป เผยแพร่สถิติและจัดให้มีการศึกษาอบรมวิชาความรู้ เกี่ยวกับสถิติ ตลอดจนร่วมมือและประสานงานกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศในงานเกี่ยวกับสถิติ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำสถิติที่สำคัญ เป็นปัจจุบัน และจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

๒.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการบังคับใช้กฎหมาย

ในการผลิตสถิติเพื่อให้ได้มาซึ่งฐานข้อมูลสถิติที่สำคัญและเป็นปัจจุบันของประเทศ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาในการบริหารงานของรัฐด้านต่าง ๆ ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งด้วยการจัดทำสำมะโนและสำรวจด้วยตัวอย่าง หรืออำนวยความสะดวกให้มีการสำรวจด้านต่าง ๆ ของประเทศ จำเป็นต้องผลิตสถิติ โดยนำข้อมูลที่ได้มาจากบันทึกทะเบียน รายงาน หรือ เอกสารอื่นใดที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ มาใช้ในการจัดทำสถิติ ซึ่งข้อมูล ที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐล้วนเป็นสิ่งสำคัญในการจัดทำสถิติในปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในการจัดทำสำมะโนและสำรวจด้วยตัวอย่าง สำนักงานสถิติแห่งชาติมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลจากแหล่งอื่น ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แท้จริงหรือเป็นตัวแทนของข้อมูลที่ใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด เพื่อนำมาประกอบกับข้อมูลจากการสำรวจภาคสนาม

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงได้มีการพัฒนาวิธีการจัดทำสถิติ โดยใช้ข้อมูล จากแหล่งต่าง ๆ เพื่อทดแทนหรือเสริมเติมบางส่วนจากที่เคยทำด้วยวิธีการสำมะโนและการสำรวจด้วยตัวอย่าง ที่ค่อนข้างใช้ระยะเวลานาน และงบประมาณสูง เพื่อให้สามารถจัดทำสถิติได้รวดเร็วและคุ้มค่าในการใช้ งบประมาณ โดยเฉพาะข้อมูลจากทะเบียนที่หน่วยงานของรัฐได้มาจากการดำเนินงานตามภารกิจ เช่น ข้อมูล ประชาชนจากสำนักบริหารการทะเบียน กระทรวงมหาดไทย ข้อมูลผู้ประกันตนจากกระทรวงแรงงาน ข้อมูล นักเรียนจากกระทรวงศึกษาธิการ ข้อมูลจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นต้น เพื่อใช้ศึกษาและจัดทำโครงการสำมะโนประชากรและเคหะ รวมถึงการจัดทำสำมะโนและสำรวจด้วยตัวอย่าง ในโครงการอื่น ๆ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาระบบสถิติของประเทศไทยสู่เป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ที่ว่า “ประเทศไทย มีระบบสถิติที่ทุกหน่วยงานร่วมกันขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดสถิติทางการที่ใช้ในการพัฒนาประเทศ”

นอกจากนั้น ในอนาคตอาจมีเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้นอีก ซึ่งเป็นเหตุที่ไม่อาจป้องกันได้ ในทำนองเดียวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการทำสำมะโนด้วยวิธีการแบบดั้งเดิม (traditional census) การสำรวจด้วยตัวอย่าง หรือการสัมภาษณ์แบบเผชิญหน้า (face-to-face) ได้ สำนักงานสถิติแห่งชาติจึงได้พัฒนาวิธีการจัดทำสำมะโนและการสำรวจด้วยตัวอย่าง โดยใช้วิธีการทางสถิติในการเก็บรวบรวมข้อมูลประชากร จากฐานข้อมูลทะเบียนของหน่วยงานต่าง ๆ (registered-base census) โดยอาศัยฐานอำนาจและหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และฐานอำนาจพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการประสานไปยังหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งฐานข้อมูลสถิติที่สำคัญและเป็นปัจจุบันของประเทศสำหรับใช้ในการผลิตและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติพื้นฐานของประเทศ

อย่างไรก็ตาม จากการประสานไปยังหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นจากทะเบียนหรือการสำรวจ ตลอดจนรายงานหรือเอกสารอื่นใดที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานนั้น เพื่อใช้ในการจัดทำสถิติที่สำคัญและจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ทางสำนักงานสถิติแห่งชาติ ยังไม่ได้รับความอนุเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องจากหน่วยงานเจ้าของข้อมูลมีข้อบังคับหรือพระราชบัญญัติที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงส่งผลให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ ไม่มีข้อมูลที่ครบถ้วนที่สามารถนำมาผลิตและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจและสังคมในระดับมหภาค แบบ (registered-base census) ได้อย่างสมบูรณ์ หรือนำข้อมูลดังกล่าวมาประยุกต์ใช้กับวิธีการจัดทำสำมะโนหรือการสำรวจด้วยตัวอย่างได้ ตลอดจนไม่สามารถผลิตและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติที่ใช้ในการสนับสนุนนโยบายเร่งด่วนของรัฐได้ทันสถานการณ์ อันเป็นปัญหาและอุปสรรคในการบริหารราชการแผ่นดิน ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่ให้อำนาจและหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติไว้

อีกทั้ง บทบาทหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการเป็นหน่วยงานหลักในการสร้างเครือข่ายสถิติ เพื่อให้ได้มาซึ่งฐานข้อมูลที่สำคัญและเป็นปัจจุบันของประเทศ บริหารจัดการให้ประเทศมีสถิติทางการที่ใช้ในการพัฒนาประเทศ สนับสนุนการแก้ไขปัญหา และประเมินผลนโยบายสาธารณะของประเทศ มีความจำเป็นต้องใช้สถิติ เพื่อประเมินสภาพปัญหาในประเด็นเชื่อมโยงหลายมิติ (Cross-cutting issues) โดยเฉพาะประเด็นที่คาบเกี่ยวเชื่อมโยงกันระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม มีความจำเป็นที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ อาจจะต้องให้ข้อมูลบุคคลโดยเฉพาะราย แก่ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ในการบริหารจัดการระบบสถิติของประเทศ และขับเคลื่อนให้ประเทศมีสถิติทางการ และประโยชน์ของความสำเร็จในการมีข้อมูลกลางและสถิติที่ใช้เพื่อประโยชน์สาธารณะ เพื่อให้สถิติดังกล่าวส่งเสริมและสนับสนุนการบรรลุภารกิจของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นด้วย ซึ่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ยังไม่อำนวยความสะดวกให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ นำส่งบรรดาข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะรายดังกล่าว

อนึ่ง พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มีบทบัญญัติที่ใช้บังคับกับภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนโดยตรง และมีบทบัญญัติจำกัดสิทธิและเสรีภาพของประชาชน ตลอดจนมีบทกำหนดโทษในกฎหมาย แต่ไม่มีเหตุจำเป็นและสมควรในการนำบทกำหนดโทษมาใช้บังคับอย่างจริงจังกับประชาชนผู้มีหน้าที่ให้ข้อมูล ดังนั้น จึงเป็นการสมควรอย่างยิ่งที่จะต้องรับฟังความคิดเห็น ทั้งจากบุคคลภายในองค์กร

และบุคคลภายนอก รวมทั้งหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบจากการบังคับใช้กฎหมาย เพื่อให้ได้ข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์
สำหรับใช้ในการพิจารณาแก้ไขหรือปรับปรุงกฎหมายให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในการดำเนินงานให้บรรลุ
วัตถุประสงค์ของการมีกฎหมายดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ณีนุช คุลีทอง

(นางปิยนุช คุลีทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ
เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นในการประเมินผลสัมฤทธิ์
พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐

คิวอาร์โค้ดสำหรับการแสดงความคิดเห็นในการประเมินผลสัมฤทธิ์
ของพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐



ดาวน์โหลดพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐
และกฎที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว



คำอธิบายสรุปสาระสำคัญ
พระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐



ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต
“คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต (Zero Tolerance)” ประจำปี 2565



ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต (Zero Tolerance)”
ประจำปี ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นางปิยนุช วุฒิสอน ผู้อำนวยการสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรของสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ให้มีความซื่อตรงจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริยาธิราชเจ้าทุกพระองค์ในพระบรมราชจักรีวงศ์ ให้เป็นคนดี มีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคงดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริต หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ และค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการปฏิบัติตนตามคุณธรรมประจำชาติ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และจรรยาบรรณข้าราชการสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ข้าพเจ้าขอถวายสัตย์จ้าวาว่า จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท และศาสตร์ของพระราชอาผู้ทรงธรรม จะดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ สืบสานพระราชปณิธาน ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปิยนุช วุฒิสอน

(นางปิยนุช วุฒิสอน)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ



Declaration of Intention to Crusade Against Dishonesty
“Thai People showing Zero Tolerance for Dishonesty” for 2022

I, Piyanuch Wuttisorn, Director - General of the National Statistical Office, in my capacity as the highest ranking administrator of National Statistical Office hereby declare and demonstrate my intention to remain forever loyal to each and every great monarch of the Chakri dynasty. I shall also conduct myself as a good and morally righteous person, adhering to correct behavior based firmly on the principles of honesty and integrity, living an honorable life and upholding the values of human dignity, showing the courage to stand up for what is right by not being dishonest to the country nor tolerating graft and corruption or the use of position for personal gain and benefit thus bringing hardship and suffering to the people. In addition, I will ensure that the personnel of the National Statistical Office perform their tasks and responsibilities to the best of their abilities in accordance with the Twelve Values, including behave themselves in accordance with the National Virtue: self-sufficiency, discipline, loyalty, volunteering, and the National Statistical Office's Code of Ethics.

I hereby pledge that I shall humbly follow in the royal footsteps by espousing the principles set forth by the righteous King and will conduct myself in accordance with the Sufficiency Economy philosophy with diligence and perseverance perpetuating his noble intent and standing steadfastly by the side of those who are truthful and honest for the sake of the long lasting stability and prosperity of the Kingdom of Thailand.

Announcement made on this February 17 , 2022

Piyanuch Wuttisorn

(Mrs.Piyanuch Wuttisorn)

Director - General of the National Statistical Office



สำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต (Zero Tolerance)” ประจำปี ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นางปิยนุช วุฒิสอน ผู้อำนวยการสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรของสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ให้มีความซื่อตรงจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริยาธิราชเจ้าทุกพระองค์ในพระบรมราชจักรีวงศ์ ให้เป็นคนดี มีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริต หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ และค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการปฏิบัติตนตามคุณธรรมประจำชาติ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และจรรยาบรรณข้าราชการสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

ข้าพเจ้าขอถวายสัตยาปณิธานว่า จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท และศาสตร์ของพระราชอาญาผู้ทรงธรรม จะดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ สืบสานพระราชปณิธาน ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปิยนุช วุฒิสอน

(นางปิยนุช วุฒิสอน)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ





National Statistical Office

Declaration of Intention to Crusade Against Dishonesty
“Thai People showing Zero Tolerance for Dishonesty” for 2022

I, Piyanuch Wuttisorn, Director - General of the National Statistical Office, in my capacity as the highest ranking administrator of National Statistical Office hereby declare and demonstrate my intention to remain forever loyal to each and every great monarch of the Chakri dynasty. I shall also conduct myself as a good and morally righteous person, adhering to correct behavior based firmly on the principles of honesty and integrity, living an honorable life and upholding the values of human dignity, showing the courage to stand up for what is right by not being dishonest to the country nor tolerating graft and corruption or the use of position for personal gain and benefit thus bringing hardship and suffering to the people. In addition, I will ensure that the personnel of the National Statistical Office perform their tasks and responsibilities to the best of their abilities in accordance with the Twelve Values, including behave themselves in accordance with the National Virtue: self-sufficiency, discipline, loyalty, volunteering, and the National Statistical Office's Code of Ethics.

I hereby pledge that I shall humbly follow in the royal footsteps by espousing the principles set forth by the righteous King and will conduct myself in accordance with the Sufficiency Economy philosophy with diligence and perseverance perpetuating his noble intent and standing steadfastly by the side of those who are truthful and honest for the sake of the long lasting stability and prosperity of the Kingdom of Thailand.

Announcement made on this February 17 , 2022

Piyanuch Wuttisorn

(Mrs. Piyanuch Wuttisorn)

Director - General of the National Statistical Office



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

.....

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ให้นหน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบุคลากรในหน่วยงานตามหลักธรรมาภิบาล จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่าสำนักงานสถิติแห่งชาติจะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนใด ๆ รวมถึงเป็นการสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ปิยนุช วุฒิสอน

(นางปิยนุช วุฒิสอน)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ



ประกาศสำนักงานสภากีฬาแห่งชาติ
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบุคลากรในหน่วยงานตามหลักธรรมาภิบาล จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่าสำนักงานสภากีฬาแห่งชาติจะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนใด ๆ รวมถึงเป็นการสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ปิยนุช วุฒิสอน

(นางปิยนุช วุฒิสอน)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภากีฬาแห่งชาติ





สำนักงานสถิติแห่งชาติ
National Statistical Office

NO

**GIFT
POLICY**

“ สำนักงานสถิติแห่งชาติ
เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน
ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่
พร้อมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์
สุจริต โปร่งใส ”

งดรับ งดให้



ดร.ปิยนุช วุฒิสอน
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ



สนใจข้อมูลเพิ่มเติมติดตามได้ที่
www.nso.go.th



YOUTUBE
nsoofthailand



FACEBOOK
nsoofthailand



INSTAGRAM
nsoofthailand



TWITTER
nsoofthailand



LINE
NSO OF THAILAND



MOBILE APPLICATION
THAI STAT



ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มนิติการ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๗๒๘๘ - ๙

ที่ ๐๑.๖/มว๖๔ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผดก. ผอ.ศูนย์/กอง ผอ.ตส ผอ.พร. และสถิติจังหวัด

ด้วยพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ ประกอบมาตรา ๖ (๔) กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นหน่วยงานกลางของรัฐ ในการดำเนินการเกี่ยวกับสถิติตามหลักวิชาการ และมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่าง หรืออำนวยความสะดวกให้มีการสำรวจด้านต่าง ๆ ของประเทศ จึงเป็นกรณีที่มีการรวบรวม จัดเก็บ ใช้ หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อเท็จจริงที่ทำให้สามารถระบุตัวบุคคลได้ ซึ่งตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ มาตรา ๖ ประกอบมาตรา ๗ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ที่มีการรวบรวม จัดเก็บ ใช้ หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อเท็จจริงที่ทำให้สามารถระบุตัวบุคคล ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม จัดทำแนวนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจัดทำเป็นประกาศ และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการมอบหมาย จึงมีผลใช้บังคับได้ ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เจ้าของข้อมูล ซึ่งมีหน้าที่ให้ข้อมูลแก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ และผู้ใช้บริการได้ทราบถึงนโยบายและแนวปฏิบัติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการเก็บรักษาข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะราย อันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานสำคัญในความเป็นส่วนตัวของประชาชน (Privacy rights)

สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มนิติการ จึงขอแจ้งเวียนประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)

เลขาธิการกรม





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มนิติการ โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๗๒๘๘ - ๙

ที่ ๐๑.๖/ว๖๖๗ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มในสำนักงานเลขาธิการกรม

ด้วยพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ ประกอบมาตรา ๖ (๔) กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นหน่วยงานกลางของรัฐ ในการดำเนินการเกี่ยวกับสถิติตามหลักวิชาการ และมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่าง หรืออำนาจการให้มีการสำรวจด้านต่าง ๆ ของประเทศ จึงเป็นกรณีที่มีการรวบรวม จัดเก็บ ใช้ หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อเท็จจริงที่ทำให้สามารถระบุตัวบุคคลได้ ซึ่งตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรา ๖ ประกอบมาตรา ๗ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ที่มีการรวบรวม จัดเก็บ ใช้ หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อเท็จจริงที่ทำให้สามารถระบุตัวบุคคล ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม จัดทำแนวนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจัดทำเป็นประกาศ และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการมอบหมาย จึงมีผลใช้บังคับได้ ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เจ้าของข้อมูล ซึ่งมีหน้าที่ให้ข้อมูลแก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ และผู้ใช้บริการได้ทราบถึงนโยบายและแนวปฏิบัติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการเก็บรักษาข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะราย อันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานสำคัญในความเป็นส่วนตัวของประชาชน (Privacy rights)

สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มนิติการ จึงขอแจ้งเวียนประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)

เลขาธิการกรม





ประกาศสำนักงานสถิติแห่งชาติ
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรา ๖ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และในปัจจุบัน สำนักงานสถิติแห่งชาติได้มีการรวบรวม จัดเก็บ ใช้ และเผยแพร่ข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้น ดังนั้น สำนักงานสถิติแห่งชาติจึงได้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เจ้าของข้อมูลซึ่งมีหน้าที่ให้ข้อมูลแก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ และผู้ใช้บริการได้ทราบถึงนโยบายและแนวปฏิบัติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการเก็บรักษาข้อมูลเฉพาะบุคคลหรือเฉพาะราย อันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานสำคัญในความเป็นส่วนตัวของประชาชน (Privacy rights) ดังนี้

ข้อ ๑ นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในการรวบรวม จัดเก็บ ใช้ เผยแพร่ หรือดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้จากการจัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่างหรือข้อมูลจากการบันทึกทะเบียน รายงาน หรือเอกสารอื่นใดที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานใด สำนักงานสถิติแห่งชาติมีนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑) การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างจำกัด

การเก็บรวบรวมข้อมูลที่กล่าวไว้ข้างต้น มีการกำหนดวัตถุประสงค์และวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อให้เจ้าของข้อมูลทราบ และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ รวมทั้งหลักวิชาการสถิติภายใต้กรอบของกฎหมายที่กำหนด

๒) คุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลที่เก็บรวบรวมต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำข้อมูลที่กล่าวไว้ข้างต้น เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติจะให้ความสำคัญถึงความถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบันของข้อมูลที่จัดเก็บ

๓) การระบุวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม

การเก็บรวบรวมข้อมูลที่กล่าวไว้ข้างต้น มีการกำหนดวัตถุประสงค์ บุคคลซึ่งจะต้องให้ข้อมูล วิธีการให้ข้อมูล ระยะเวลา ของการเก็บรวบรวมและการนำข้อมูลไปใช้อย่างชัดเจน ตามบทบัญญัติในมาตรา ๙ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ หากมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล จะมีการจัดทำบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐาน

๔) ข้อจำกัดในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้

ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะต้องไม่มีการเปิดเผยให้ผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือนำข้อมูลไปใช้ในกิจกรรมอื่นที่ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลที่กำหนดไว้ เว้นแต่เป็นกรณีมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะได้รับการคุ้มครองตามบทบัญญัติในมาตรา ๑๔ ถึงมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐

๕) การรักษาความมั่นคงปลอดภัย

สำนักงานสถิติแห่งชาติ กำหนดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลครอบคลุมทุกขั้นตอน (Privacy by Design) เพื่อป้องกันความเสี่ยงภัยใด ๆ ที่อาจทำให้ข้อมูลนั้นสูญหาย เข้าถึง ทำลาย ใช้ ดัดแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยโดยมิชอบ

๖) การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินการ แนวปฏิบัติ และนโยบายเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้มีการเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลผ่านทางเว็บไซต์ www.nso.go.th และเว็บไซต์อื่นที่ดำเนินการภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เจ้าของข้อมูลสามารถตรวจสอบความมีอยู่ของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน ตามบทบัญญัติในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ณ ที่ทำการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำหรับวัตถุประสงค์ของการนำข้อมูลไปใช้อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งเป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๑๔ ถึงมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐

๗) การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูล

เจ้าของข้อมูลมีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลแก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ตามบทบัญญัติในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และสำนักงานสถิติแห่งชาติจะแจ้งถึงความมีอยู่หรือไม่มีอยู่ หรือรายละเอียดของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน ตามบทบัญญัติในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะเปิดเผยรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลต่อเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูล ผู้สืบสิทธิ ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย โดยผู้ขอสามารถกรอกแบบคำร้องขอ ณ ที่ทำการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติจะดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาอันสมควร และในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้สืบสิทธิ ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย มีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ สำนักงานสถิติแห่งชาติจะบันทึกคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

๘) ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งทำหน้าที่ควบคุมข้อมูล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ รวมทั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานจะปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ และไม่นำข้อมูลส่วนบุคคลไปเปิดเผยหรือใช้นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ในการจัดเก็บ ยกเว้นกรณีที่ต้องเปิดเผยตามบทบัญญัติในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ ผู้ฝ่าฝืนจะต้องได้รับโทษ ตามบทบัญญัติในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐

นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีการทบทวน ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการกิจและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอในทุก ๒ ปี หรือเมื่อมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจรอได้

ข้อ ๒ แนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๑) ข้อมูลเบื้องต้น

แนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อบังคับใช้กับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ภายใต้การคุ้มครองของนโยบายฉบับนี้ คือ สิ่งที่สามารถสื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั่นเอง

หรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปแบบของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพ หรือเสียงการบันทึก โดยเครื่องคอมพิวเตอร์หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่ยังบันทึกไว้ปรากฏได้ โดยสิ่งเหล่านั้นสามารถบ่งชี้ ระบุ หรือเชื่อมโยงถึงตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ คุ้มครองเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของสำนักงานสถิติแห่งชาติ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ครอบคลุมไปถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงานสถิติแห่งชาติมิได้เป็นผู้ครอบครอง รวมถึงจะไม่ใช้บังคับกับการให้บริการของเว็บไซต์ของหน่วยงานอื่นที่เชื่อมโยงกับเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์หรือนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานสถิติแห่งชาติจะประกาศให้เจ้าของข้อมูลทราบผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ (www.nso.go.th) ก่อน ๑๕ วัน พร้อมนี้สำนักงานสถิติแห่งชาติได้มีการกำหนดให้มีการบันทึก การแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐานด้วย เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

๒) การเก็บรวบรวม จัดประเภท และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลในการจัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่าง

(๑) การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลเฉพาะบุคคล หรือข้อมูลเฉพาะราย ในการจัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่าง ซึ่งผู้เป็นเจ้าของข้อมูล มีหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลแก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ เพื่อนำข้อมูลไปดำเนินการตามกระบวนการงานสถิติที่ต้องรักษาความลับของข้อมูล ด้วยวิธีการแบบปลอดภัย ในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เจ้าของข้อมูลสามารถให้ข้อมูลแก่สำนักงานสถิติแห่งชาติ ด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามที่สำนักงานสถิติแห่งชาติกำหนด ได้แก่

- (ก) การกรอกแบบสอบถามด้วยตนเองและส่งให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ
- (ข) การตอบสัมภาษณ์พนักงานที่บันทึกคำตอบลงในแบบสอบถามหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (ค) การกรอกแบบสอบถามผ่านทางเว็บไซต์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- (ง) การตอบสัมภาษณ์ผ่านทางโทรศัพท์

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบล่วงหน้ากรณีที่มีการติดต่อกลับ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเจ้าของข้อมูลสามารถแจ้งความประสงค์ให้ติดต่อโดยวิธีการอื่นได้

(๒) การประมวลผลทางสถิติ เป็นการนำข้อมูลมาใช้ในภาพรวม มิใช่เป็นการใช้ในลักษณะเจาะจงถึงตัวบุคคลผู้ใดผู้หนึ่งหรือรายใดรายหนึ่ง ข้อมูลที่นำมาใช้ประมวลผลนั้นต้องผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน และความแนบเนียนของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ก่อนจะนำเสนอข้อมูลสถิติในภาพรวมในรูปของเอกสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติต่อไป

(๓) การปรับปรุงรายละเอียดของข้อมูลบ่งชี้ ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนบุคคลให้อยู่ในระดับที่เผยแพร่ได้ เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ใช้สามารถสืบค้นได้ว่าเป็นข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลรายใด รวมทั้งมีการปกปิดข้อมูลที่จะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ข้อมูลในส่วนนี้จะถูกเก็บแยกไว้ต่างหากจากข้อมูลที่สำนักงานสถิติแห่งชาติให้บริการทางเว็บไซต์ ในกรณีที่ต้องมีการแก้ไขข้อมูล สำนักงานสถิติแห่งชาติจะติดต่อกลับไปยังผู้เป็นเจ้าของข้อมูล

๒.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อให้บริการ

การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการข้อมูลและสารสนเทศสถิติของสำนักงานสถิติแห่งชาติ เท่าที่จำเป็น ประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ และที่อยู่ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับประเภทของบริการที่ผู้ใช้บริการติดต่อขอรับบริการผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การติดต่อด้วยตนเอง การติดต่อทางโทรศัพท์ การติดต่อด้วยบันทึก/จดหมาย การติดต่อทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ การติดต่อทางโซเชียลมีเดีย หรือ การติดต่อผ่านทางเว็บไซต์เพื่อลงทะเบียนสมัครสมาชิก

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะเก็บรวบรวม รักษา และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเพื่อประโยชน์ในปรับปรุงคุณภาพการให้บริการต่อไป

๓) การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการทางเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

(๑) การติดต่อระหว่างหน่วยงานของรัฐ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ อาจติดต่อไปยังผู้ใช้บริการทางโทรศัพท์ หรือทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการสามารถเลือกติดต่อกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผ่านทางจดหมาย จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ หรือติดต่อด้วยตัวเอง ณ ที่ทำการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ก็ได้

(๒) การใช้คุกกี้ (Cookies)

คุกกี้ คือ ไฟล์ข้อความขนาดเล็กที่ถูกส่งจากเว็บเซิร์ฟเวอร์มายังเว็บเบราว์เซอร์ เพื่อให้เว็บเซิร์ฟเวอร์สามารถจดจำสถานะการใช้งานหรือเยี่ยมชมเว็บไซต์ของผู้ใช้บริการ

ในการใช้งานคุกกี้ของสำนักงานสถิติแห่งชาตินั้น จะใช้คุกกี้เพื่อเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บริการเท่านั้น และเป็นข้อมูลที่สร้างโดยระบบแบบอัตโนมัติ จะไม่มีข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้ที่ผ่านระบบลงทะเบียนแต่ประการใด หากผู้ใช้บริการไม่ประสงค์ใช้คุกกี้ก็สามารถทำได้และไม่ส่งผลต่อการใช้งานแต่ประการใด

(๓) การบันทึกข้อมูลผู้เข้ามาเยี่ยมชม (LogFiles)

เว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติไม่มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้ามาเยี่ยมชม แต่ระบบจะทำการเก็บบันทึกการเข้าออกโดยอัตโนมัติ ได้แก่ Domain Names IP Address ประเภทของโปรแกรมเบราว์เซอร์ และระยะเวลาในการเข้าชม ซึ่งไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวกับข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้ ทั้งนี้ จะนำข้อมูลมาวิเคราะห์และติดตามการใช้งานบนเว็บไซต์เพื่อปรับปรุงการให้บริการเท่านั้น

(๔) การบันทึกข้อมูลสมาชิกที่เข้ามาใช้บริการผ่านระบบลงทะเบียน

กรณีที่ผู้เข้าเยี่ยมชมประสงค์จะใช้บริการข้อมูลทีนอกเหนือไปจากที่แสดงให้เห็นในเว็บไซต์ จะต้องสมัครเป็นสมาชิก โดยการให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต่อการให้บริการดังกล่าวเพื่อจำแนกกลุ่มผู้ใช้ให้สอดคล้องกับข้อมูลที่ให้บริการ และจะต้องกรอกข้อมูลเหล่านี้ในแบบฟอร์มที่จัดทำขึ้น ทั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์โดยปราศจากความยินยอมของสมาชิก

(๕) การเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ของหน่วยงานอื่น

สำนักงานสถิติแห่งชาติสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์ของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ผู้ใช้บริการเข้าไปเยี่ยมชมผ่านการเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ แต่ไม่ได้อยู่ภายใต้ความดูแลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ทั้งนี้ เว็บไซต์เหล่านั้นอาจมีการจัดเก็บหรือมีการติดตั้งโปรแกรมบางอย่างไว้บนเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้บริการโดยอัตโนมัติเมื่อผู้ใช้มีการเข้าไปเยี่ยมชม จึงขอให้โปรดใช้ความระมัดระวังและทำความเข้าใจนโยบายคุ้มครองความเป็นส่วนตัวที่จัดทำโดยเว็บไซต์เหล่านั้นด้วย

๔) การแสดงระบุมความเชื่อมโยงให้ข้อมูลส่วนบุคคลกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่น

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ไม่มีการเชื่อมโยงให้ข้อมูลส่วนบุคคลกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่น

๕) การรวมข้อมูลจากที่มาหลาย ๆ แห่ง

สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่นมาใช้ เพื่อดำเนินการในกระบวนการสถิติด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างปลอดภัย

๖) การให้บุคคลอื่นใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ไม่มีการให้บุคคลอื่น ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เนื่องจากบุคคลที่มีสิทธิเข้าถึงและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งได้จากการจัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่างต้องเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในขอบเขตของอำนาจหน้าที่ ซึ่งบัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ เท่านั้น

ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดที่สำนักงานสถิติแห่งชาติมีความครอบครอง ทั้งข้อมูลที่อยู่ในรูปของเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นข้อมูลที่ห้ามเปิดเผย ทำให้มีหรือปรากฏในลักษณะอื่นใด ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้โดยชัดแจ้งในวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมและไม่ได้ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล ยกเว้นเป็นกรณีที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

(๑) เป็นการเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) เป็นการเปิดเผยต่อหน่วยงานเพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์หรือวิจัย ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูล และต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล

๗) การรวบรวม จัดเก็บ ใช้ และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ไม่มีการดำเนินการอื่นใดนอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ของการรวบรวมข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดีที่ต้องหาว่ากระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือ เป็นการเปิดเผยต่อหน่วยงานเพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดทำสถิติ วิเคราะห์หรือวิจัย ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลและต้องไม่ระบุหรือเปิดเผยถึงเจ้าของข้อมูล

๘) การเข้าถึง การแก้ไขให้ถูกต้อง และการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงและแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนเองให้ถูกต้องหรือเป็นปัจจุบันได้ตามบทบัญญัติในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อมูลส่วนบุคคลใดที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ให้ติดต่อมาที่สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๙) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

(๑) สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีการเสริมสร้างความสำนึกในการรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน ด้วยการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการให้ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ โดยเป็นไปตามแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวดที่ ๔ การสร้างความมั่นคงปลอดภัยด้านบุคลากร

(๒) สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีการกำหนดสิทธิและข้อจำกัดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรในหน่วยงานไว้ในวิธีการปฏิบัติงาน และมีการบันทึกรวมทั้งการสำรองข้อมูลการเข้าถึงหรือการใช้งานในระยะเวลาตามสมควร โดยเป็นไปตามแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวดที่ ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ข้อ ๗. หมวดที่ ๗ การควบคุมการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศ และหมวดที่ ๙ การบริหารจัดการด้านการบริการเพื่อให้มีความต่อเนื่อง ข้อ ๒.

(๓) สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของเว็บไซต์หรือระบบสารสนเทศทั้งหมดอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยเป็นไปตามแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวดที่ ๑ การสร้างความมั่นคงปลอดภัยด้านบริหารจัดการข้อ ๓.- ๓) (๑)

(๔) สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีมาตรการตามบทบัญญัติในหมวด ๒ และหมวด ๓ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความสำคัญยิ่งหรือเป็นข้อมูลที่อาจกระทบต่อความรู้สึก ความเชื่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน ซึ่งเป็นผู้ใช้บริการของหน่วยงานของรัฐ หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือมีผลกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของผู้เป็นเจ้าของข้อมูลอย่างชัดเจน

(๕) สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีมาตรการที่รอบคอบในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคล ซึ่งอายุไม่เกินสิบแปดปี โดยใช้วิธีการโดยเฉพาะและเหมาะสม

(๖) สำนักงานสถิติแห่งชาติ มีมาตรการการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการจัดเก็บ

๑๐) การติดต่อกับเว็บไซต์หรือหน่วยงาน

เว็บไซต์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้ระบุข้อมูลในการติดต่อกับหน่วยงานไว้โดยละเอียดและชัดเจน ในกรณีที่ผู้ให้ข้อมูลหรือผู้ใช้บริการมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือข้อติชมใด ๆ เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ยินดีที่จะตอบข้อสงสัย รับฟังข้อเสนอแนะ และคำติชม อันเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยสามารถติดต่อได้ที่

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๒

เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๑-๗๕๐๐ ถึง ๓

โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๑๓๓

อีเมล services@nso.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณัฐ ภูมิธนา

(นางปิยนุช วุฒิสอน)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ทบทวนระเบียบในเรื่องการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



บันทึกข้อความ

เลขานุการกรม	รับที่ 144	เวลา 11.25
	วันที่ 7 ส.ค.	2555

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๑๓๒๗

ที่ ๐๑.๘/ว ๔

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การทบทวนระเบียบในเรื่องการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เรียน ทน.ผตท. ผอ.ศูนย์ กอง ผอ.ตส. และ ผอ.พร.

มติคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้ขยายกรอบเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ให้ใช้ได้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ตามแผนปฏิบัติการ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประถมติมชอบ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะต้องมีการทบทวนระเบียบภายใน เรื่อง มาตรการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เพื่อให้เป็นไปตามมติการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ดังกล่าว และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม จึงขอแจ้งเวียนระเบียบฯ และแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

๑. ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ ๑)

๒. แบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ฯ และแบบรับรองตนเองแนบท้าย ที่เกี่ยวข้องกับการมีผลประโยชน์ทับซ้อนต่างๆ (แบบ ผท.๒) (เอกสารแนบ ๒) ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งไปยังกลุ่มบริหารพัสดุ และเมื่อกลุ่มบริหารพัสดุดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งกลับมายังกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม

๓. แบบรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสถิติแห่งชาติ (เอกสารแนบ ๓) ขอให้จัดส่งกลับมายังกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๔. ข้อปฏิบัติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน และแบบฟอร์มการจัดทำแบบ ผท. (เอกสารแนบ ๔)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบต่อไป

(นางสาวศิริญาพร รุ่งสุข)

เลขานุการกรม

หมายเหตุ : สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ ethic.nso.go.th กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม อีกช่องทางหนึ่ง



**ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับคำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๓๓๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง โครงสร้างการแบ่งงานภายใน หน้าที่และอำนาจของส่วนราชการ ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๖ และ มาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายความว่า ความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนของเจ้าหน้าที่ และผลประโยชน์ของทางราชการ

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้มีอำนาจบังคับบัญชาหรือกำกับดูแล ซึ่งดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่า เจ้าหน้าที่ซึ่งตนบังคับบัญชาหรือกำกับดูแล

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่ควบคุม ดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๗ เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองและผู้อื่น

ข้อ ๘ เจ้าหน้าที่ต้องไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่รับ หรือเรียกรับ หรือยอมรับผลประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองและผู้อื่น

ข้อ ๙ เจ้าหน้าที่ต้องไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการให้ของขวัญของกำนัลหรือจ่ายผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงิน และประโยชน์รูปแบบอื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งการบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนระดับ ตำแหน่ง หรือ ความดีความชอบพิเศษ

ข้อ ๑๐ เจ้าหน้าที่ต้องไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการช่วยเหลือญาติมิตรหรือพวกพ้องให้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งงานใด ๆ ในสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือสำนักงานสถิติจังหวัด

ข้อ ๑๑ ห้ามเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินใด ๆ ของทางราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

ข้อ ๑๒ ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้เวลาทำการของราชการ ปฏิบัติงานอื่นที่มีใช้งานราชการ

ข้อ ๑๓ ห้ามเจ้าหน้าที่ใช้ข้อมูลลับของทางราชการ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือพวกพ้อง หรือครอบครัว หรือคนรู้จัก

ข้อ ๑๔ ห้ามเจ้าหน้าที่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดของผู้ใต้บังคับบัญชา

ข้อ ๑๕ ห้ามเจ้าหน้าที่หัก หรือ เรี่ยกเก็บค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ใต้บังคับบัญชา ในการจัดหาของขวัญตามประเพณีนิยม หรือวาระต่าง ๆ แก่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา

หมวด ๒

คณะกรรมการควบคุมป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๖ ให้มีคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นประธานกรรมการ รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผู้ตรวจราชการกรม และเลขาธิการกรม เป็นกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม เป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๗ ให้ผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม รายงานผลการปฏิบัติงาน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน พร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมี

ผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายในเดือนเมษายน และตุลาคมของทุกปี

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการมีอำนาจหน้าที่ติดตามสอดส่องการใช้บังคับ และประเมินผลการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ทุก ๆ ๖ เดือน

หมวด ๓

วิธีปฏิบัติเพื่อควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๙ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองความเป็นผู้มีส่วนได้เสีย และการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ตามแบบฟอร์มที่แนบท้ายระเบียบ ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการศูนย์ / กอง กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสถิติจังหวัด มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงานว่าเจ้าหน้าที่ผู้จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้น ๆ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในเรื่องที่ต้องดำเนินการ โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นรับรองตนเองในเบื้องต้นก่อนยื่นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต่อไป

ในกรณีที่ศูนย์ / กอง กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัด ประสงค์จะเสนอชื่อรองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการศูนย์ / กอง กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ หรือสถิติจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ให้ศูนย์ / กอง กลุ่มขึ้นตรงผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ และสำนักงานสถิติจังหวัด จัดส่งแบบฟอร์มไปให้บุคคลดังกล่าวรับรองตนเองและดำเนินการตาม (๓) ต่อไป

(๒) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารพัสดุ มีหน้าที่ตรวจสอบและรับรองเจ้าหน้าที่ที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน หรือผู้เข้าประกวดราคาทุกรายในแต่ละเรื่องที่ต้องดำเนินการ โดยยื่นแบบฟอร์มการตรวจสอบและรับรองต่อเลขาธิการกรม โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นรับรองตนเองในเบื้องต้น ก่อนยื่นต่อผู้อำนวยการกลุ่มบริหารพัสดุ

ในกรณีของผู้อำนวยการกลุ่มบริหารพัสดุ ให้เลขาธิการกรมเป็นผู้ตรวจสอบและรับรองต่อผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยให้ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารพัสดุ รับรองตนเองในเบื้องต้นก่อนยื่นต่อเลขาธิการกรม

(๓) ให้ผู้มีหน้าที่เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน ในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านกฎหมาย และ ด้านการพัสดุ มีหน้าที่เสนอแบบฟอร์มการตรวจสอบและรับรองบุคคลตาม (๑) และ (๒) ต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งพิจารณาประกอบการสั่งแต่งตั้งด้วย

ข้อ ๒๐ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑๙ แล้ว ให้ผู้มีหน้าที่เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน จัดส่งแบบตรวจสอบและรับรองไปยังกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม เพื่อรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการควบคุมป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติต่อไป

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่มีการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยาจากผู้หนึ่งผู้ใดในแต่ละโอกาสที่มีมูลค่าเกินจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด ให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามแบบที่แนบท้ายระเบียบนี้ และให้จัดส่งแบบรายงานไปยังกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม เพื่อรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการควบคุมป้องกัน การมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ และคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานสถิติแห่งชาติต่อไป

หมวด ๔

การแจ้งเบาะแส

ข้อ ๒๒ ให้ผู้พบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ แจ้งเบาะแสได้ที่ [www.nso.go.th /](http://www.nso.go.th/) ร้องเรียน / ข้อเสนอแนะ โดยระบุชื่อนามสกุล และสังกัดของบุคคลที่ฝ่าฝืนระเบียบ วัน เวลา สถานที่ พฤติการณ์ ที่กระทำ รวมทั้งระบุพยานบุคคลถ้ามีโดยจะระบุชื่อผู้แจ้งหรือไม่ก็ได้

หมวด ๕

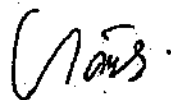
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยแก่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นตามควรแก่กรณี

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ปล่อยปละละเลย จนเป็นเหตุให้เจ้าหน้าที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ถือว่าผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมรู้เห็น หรือมีส่วนร่วมในการกระทำความผิดด้วย และให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปดำเนินการทางวินัยแก่ผู้บังคับบัญชานั้นด้วย

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าการกระทำนั้นอาจมีเหตุเกี่ยวข้องกับการทุจริต และประพฤติมิชอบในวงราชการ มีมูลความผิดทางอาญา หรืออาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายอื่นให้ผู้บังคับบัญชา รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับเพื่อรายงานผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ แจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในเรื่องนั้น พิจารณาดำเนินการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายภูษพงศ์ โนนไธสง)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ผท.๒

แบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ
ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล แบบทำระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑

(เขียนที่).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....

ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....

ศูนย์/กอง/สำนักงานสถิติจังหวัด.....

ได้เสนอชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เพื่อแต่งตั้ง/มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่

- ☐ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
- ☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
- ☐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ☐ อื่น ๆ

ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เช่า/จ้าง หรือจำหน่าย.....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบแล้วและขอให้คำรับรองว่า บุคคลดังกล่าวไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใด ๆ
กับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมี
ผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑

หากภายหลังปรากฏว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย
และ/หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้
ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....

(มตก. ผอ.ศูนย์/กอง/กลุ่มชั้นตรง ผสช./สถิติจังหวัด)

(ลงชื่อ).....พยาน

(เจ้าหน้าที่ในศูนย์/กอง/กลุ่ม/จังหวัด)

(ลงชื่อ).....พยาน

(เจ้าหน้าที่ในศูนย์/กอง/กลุ่ม/จังหวัด)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วม
บิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

(เขียนที่).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผดก./ผอ.ศูนย์/กอง/กลุ่มขึ้นตรง ผสช./สถิตจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....

ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....

ศูนย์/กอง/สำนักงานสถิติจังหวัด.....

ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็น

- ☐ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
- ☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
- ☐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ☐ อื่น ๆ

ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เช่า/จ้าง หรือจำหน่าย.....

ข้าพเจ้าขอให้การรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ กับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้ขาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม

แบบฟอร์มการรับรองตนเองของ รสช. ผตท. ผอ.ศูนย์/กอง ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช. และสถิติจังหวัด
ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับ ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล
แบบทำระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑

(เขียนที่).....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....
ศูนย์/กอง/สำนักงานสถิติจังหวัด.....
ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็น

- ☐ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
- ☐ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☐ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา
- ☐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ☐ อื่น ๆ

ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/งาน/รายการที่ขอซื้อ เช่า/จ้าง หรือจำหน่าย.....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้องและ/หรือส่วนได้เสียใดๆ กับผู้ชาย ผู้รับจ้าง
ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของ
บุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑

หากภายหลังปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้องและ/หรือมีส่วนได้เสีย และ/หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับ
ผู้ชาย ผู้ให้เช่า ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล ข้าพเจ้าจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ).....
(.....)

หมายเหตุ : ความเกี่ยวข้องและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง คู่สมรส บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรสของบุตร พี่น้องร่วม
บิดามารดาเดียวกัน พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน บุตรบุญธรรม



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

แบบรายงานการรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ศูนย์/กอง/สำนักงานสถิติจังหวัด

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด

ด้วยเมื่อวันที่.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่ม/ฝ่าย.....

ศูนย์/กอง/สำนักงานสถิติจังหวัด.....

☐ ได้รับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด จาก.....☐ ไม่ได้รับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ สินบนหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวนั้น ข้าพเจ้าได้ ☐ ใช้ไปแล้ว ☐ เก็บรักษาอยู่ที่

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

☐ อนุญาตให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล☐ มอบให้หน่วยงานต้นสังกัดเก็บรักษา☐ ส่งคืนผู้ให้☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง (ผดก. ผอ.ศูนย์/กอง/กลุ่มขึ้นตรง ผสช./สถิติจังหวัด)

ผลการพิจารณาของหัวหน้าส่วนราชการ

☐ อนุญาตให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล☐ มอบให้หน่วยงานต้นสังกัดเก็บรักษา☐ ส่งคืนผู้ให้☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ/ผู้ว่าราชการจังหวัด)

หมายเหตุ : ให้ส่งแบบรายงานการรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด ให้กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม
สำนักงานสถิติแห่งชาติ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

แบบรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนี้สอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓

“ประโยชน์อื่นใด” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้อำนาจในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

“ญาติ” หมายความว่า ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลูก ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการี หรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรม หรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา”

- (ก) รับจากญาติที่ให้อำนาจตามกฎหมาย
- (ข) รับจากบุคคลอื่นที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท
- (ค) รับจากการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

๑. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากต่างประเทศ ซึ่งผู้ไม่มีได้ระบุให้เป็นของส่วนตัว หรือมีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ แต่มีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรายงานรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่มีเหตุที่จะอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นยึดถือทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวไว้เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินให้หน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยทันที

๒. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับมาแล้วโดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นต่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้วินิจฉัยว่าเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ให้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว เมื่อดำเนินการแล้วให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นไม่เคยรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวเลย

โทษ : เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดฝ่าฝืน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ ปี หรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ โดยถือเป็นความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือความผิดตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมายอาญาดังด้วย

ข้อปฏิบัติว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
และแบบฟอร์มการจัดทำแบบ ผท.

การรายงานเรื่อง
การจัดซื้อจัดจ้าง

1 แบบฟอร์มการตรวจสอบเจ้าหน้าที่เพื่อแต่งตั้ง
เป็นกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ และแบบฟอร์ม
การรับรองตนเอง

รศช. ผตก. ผอ.ศูนย์/กอง ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช.
และสถิติจังหวัด
- ทำแบบ ผท.3

ข้าราชการพลเรือนสามัญ
- ทำแบบ ผท.2 (1 ฉบับ)
- ทำแบบรับรองตนเองแนบท้ายผท.2
(คนละ 1 ฉบับ)

2 จัดทำหนังสือขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

การรายงานเรื่อง
การบริหารทรัพยากรบุคคล

1 แบบฟอร์มการตรวจสอบคณะกรรมการ เกี่ยวกับ
กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแบบฟอร์ม
การรับรองตนเอง

รศช. ผตก. ผอ.ศูนย์/กอง ผอ.กลุ่มขึ้นตรง ผสช.
และสถิติจังหวัด
- ทำแบบ ผท.5

ข้าราชการพลเรือนสามัญ
- ทำแบบ ผท.4 (1 ฉบับ)
- ทำแบบรับรองตนเองแนบท้ายผท.4
(คนละ 1 ฉบับ)

2 จัดทำหนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

1. การจัดทำแบบ ผท. ต้องทำก่อนหนังสือขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและหนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ หรืออย่างน้อยในวันเดียวกัน
2. การจัดทำแบบรับรองตนเองแนบท้าย ผท. ต้องทำในวันเดียวกันกับการจัดทำแบบ ผท.

การเรียงลำดับเอกสารตามแบบฟอร์มฯ

แบบฟอร์มการรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง



หนังสือขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง



ผท.2/ผท.3



แบบรับรองตนเองแนบท้าย ผท.2



แบบฟอร์มการรายงานการบริหารงานบุคคล



หนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



ผท.4/ผท.5



แบบรับรองตนเองแนบท้าย ผท.4



แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สำเนา



คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ

ที่ ๓๓/๓ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร
ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
ของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๖ และ มาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๑๖ แห่งระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑
ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
ของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ คนที่ ๑ | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ คนที่ ๒ | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ คนที่ ๓ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ตรวจราชการกรม (พื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑) | กรรมการ |
| ๖. ผู้ตรวจราชการกรม (พื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๒) | กรรมการ |
| ๗. ผู้ตรวจราชการกรม (พื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๓) | กรรมการ |
| ๘. เลขาธิการกรม | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม
สำนักงานเลขาธิการกรม | เลขานุการ |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ติดตามสอดส่องการใช้อำนาจ และประเมินผลการปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ว่าด้วยการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทุก ๆ ๖ เดือน
๒. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ปิยนุช วุฒิสอน

(นางปิยนุช วุฒิสอน)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

สำเนาถูกต้อง

วิมล

(นางวรรณดี สัมฤทธิ์ผล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑๗ / ๑๒ / ๖๔

ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน

✉️ ข้อร้องเรียน

🔄 ขั้นตอนการดำเนินการ

📄 ติดตามเรื่องร้องเรียน

📌 คำถาม - คำตอบ

📄 แผนที่

สถิติการร้องเรียน ปี 2564

👤 ยื่นด้วยตนเอง 0 ครั้ง

📄 ส่งทางไปรษณีย์ 1 ครั้ง

📄 ได้รับเรื่องร้องเรียน 0 ครั้ง

💻 เว็บไซต์สำนักงาน 16 ครั้ง

📞 ช่องทางอื่นๆ 4 ครั้ง

☰ รวมทั้งหมด 21 ครั้ง



ร้องเรียน



ข้อร้องเรียน

(* จำเป็นต้องกรอกข้อมูล)

ข้อมูลผู้ร้องเรียน

* ประเภทคำถาม :

- กรุณาเลือก -

ความหมายประเภทคำถาม

☐ ปกปิด

(ผู้ถูกร้องจะไม่สามารถเห็นข้อมูลส่วนตัวของผู้ร้องเรียน)

* ชื่อ - สกุล :

กรุณากรอก ชื่อ - สกุล

* เลขบัตรประจำตัวประชาชน :

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

* อีเมล :

Email Address

* ที่อยู่ :

เลขที่บ้าน, ห้องพัก, อพาร์ตเมนต์

จังหวัด :

เลือกจังหวัด

อำเภอ :

เลือกอำเภอ

ตำบล :

เลือกตำบล

รหัสไปรษณีย์ :

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ :

โทรศัพท์

โทรสาร :

โทรสาร

รายละเอียดการร้องเรียน

* เรื่อง :

ข้อความ :

B I | = = | = = | = = | = = | ?

สิ่งที่ต้องการ
ให้แก้ไข :

B I | = = | = = | = = | = = | ?

🏠
กลุ่มงานคุ้มครอง
จริยธรรม

🏠 Home

🔥 ร้องเรียนการทุจริต

🕒 ขั้นตอนการดำเนินการ

📄 ติดตามข้อมูล

📡 ช่องทางการติดต่อ

👤 แผนที่

ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อมูลร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(* จำเป็นต้องกรอกข้อมูล)

ปิดข้อมูล (ผู้ถูกร้องจะไม่สามารถเห็นข้อมูลส่วนตัวของผู้ร้องเรียน)

* ชื่อ - สกุล :

* เลขบัตรประจำตัวประชาชน :

* อีเมล :

* ที่อยู่ :

จังหวัด : อำเภอ :

ตำบล : รหัสไปรษณีย์ :

โทรศัพท์ : โทรสาร :

รายละเอียดการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

* เรื่อง :

ข้อความ :

B I | | | | | | | | ?

แบบไฟล์
หลักฐาน/
ภาพถ่าย(ถ้ามี) : ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

*ชื่อไฟล์ภาษาอังกฤษหรือตัวเลข jpg, png, pdf
(ขนาดไม่เกิน 2 MB)

☐ ยอมรับข้อตกลง/เงื่อนไข

บริการ “มาตี แจ๊งกายไซเบอร์”

มาตี แจ้งภัยไซเบอร์

ข้อมูล/เครื่องมือ/กรอบการทำงาน
สำหรับสำนักงานสถิติจังหวัด

คำถาม คำตอบ

เครื่องมือสนับสนุนการทำงาน
สำหรับสำนักงานสถิติจังหวัด

กรอบการดำเนินงาน
Conceptual Framework

รับมือภัยไซเบอร์! เผย 6 เดือน พบ 52 เว็บไซต์ถูกแฮ็กข้อมูล

ระวัง! ร้านค้าออนไลน์ปลอม

จับได้แล้ว! เพจกระเป๋าสตางค์แบรนด์เนม 'The Sandy Brand' โกงเงิน 13 ล้านบาท

มาตี แจ้งภัยไซเบอร์

กรณีศึกษา/ภัยออนไลน์ที่ดำเนินการจับกุม

เขียนโดย wantanee เมื่อวันที่ 01/02/2565 09:11

กรณีศึกษา/ภัยออนไลน์ที่ดำเนินการจับกุม

มาตี แจ้งภัยไซเบอร์			
ชื่อเรื่อง	ชื่อไฟล์	วันที่ปรับปรุง	
1) รับมือภัยไซเบอร์! เผย 6 เดือน พบ 52 เว็บไซต์ถูกแฮ็ก-ข้อมูลรั่ว 26 รายการ	รับมือภัยไซเบอร์! เผย 6 เดือน พบ 52 เว็บไซต์ถูกแฮ็ก-ข้อมูลรั่ว 26 รายการ	8 เม.ย.65	
2) เพจกระเป๋าสตางค์แบรนด์เนม 'The Sandy Brand' โกงเงิน 13 ล้านบาท	เพจกระเป๋าสตางค์แบรนด์เนม 'The Sandy Brand' โกงเงิน 13 ล้านบาท	8 เม.ย.65	
3) จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ภัยออนไลน์ใกล้ตัว Hacking	จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ภัยออนไลน์ใกล้ตัว Hacking	7 ก.พ.65	
4) จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ภัยออนไลน์ใกล้ตัว ด้านการเงิน	จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ภัยออนไลน์ใกล้ตัว ด้านการเงิน	7 ก.พ.65	
5) จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ภัยออนไลน์ใกล้ตัว ด้านเพศ	จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ภัยออนไลน์ใกล้ตัว ด้านเพศ	7 ก.พ.65	
6) จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ภัยออนไลน์ใกล้ตัว Fake News	จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ภัยออนไลน์ใกล้ตัว Fake News	7 ก.พ.65	
7) จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ทำอย่างไรให้ปลอดภัยจากภัยออนไลน์ใกล้ตัว	จัดวัดขึ้นป้องกันภัยทางไซเบอร์-ทำอย่างไรให้ปลอดภัยจากภัยออนไลน์ใกล้ตัว	7 ก.พ.65	
8) ดำรวจ PCT แฉลงผลการระดมกวาดล้างอาชญากรรมทางเทคโนโลยีช่วงเทศกาลปีใหม่ 2565 จับกุม ผู้ต้องหามากกว่า 3,000 ราย มูลค่าความเสียหายกว่า 300 ล้านบาท	แฉลงผลการระดมกวาดล้างอาชญากรรมทางเทคโนโลยีช่วงเทศกาลปีใหม่ 2565	7 ก.พ.65	
9) 'รวบ.ดีอีเอส' เข้าพบ 'ประธานศาลฎีกา' หาทางเอาผิดแก๊งคอลเซ็นเตอร์- คดีออนไลน์	หาทางเอาผิดแก๊งคอลเซ็นเตอร์- คดีออนไลน์	7 ก.พ.65	



ข้อมูลล่าสุด

การสำรวจธุรกิจการค้าและธุรกิจทางการบริการ พ.ศ. 2563

พบว่า มีจำนวนสถานประกอบการธุรกิจการค้าและธุรกิจทางการบริการทั่วประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 1.97 ล้านแห่ง ส่วนใหญ่ ร้อยละ 43.7 ประกอบธุรกิจ การขายปลีก(ยกเว้นยานยนต์และจักรยานยนต์) รองลงมาประกอบธุรกิจ ที่พักแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม ร้อยละ 17.9 และธุรกิจกิจกรรมบริการอื่นๆ ร้อยละ 12.5...

การสำรวจภาวะเศรษฐกิจและสังคมของครัวเรือน 2563

ครัวเรือนทั่วประเทศ ในปี 2563 มีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นเฉลี่ยเดือนละ 21,329 บาท โดยร้อยละ 87.0 เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการอุปโภคบริโภค และร้อยละ 13.0 เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการอุปโภคบริโภค (เช่น ค่าภาษี ของขวัญ เบี้ยประกันภัย ซื้อมาสลากกินแบ่ง/หวย ดอกเบี้ย)...

สำรวจภาวะการทำงานของประชากรไตรมาสที่ 4 พ.ศ. 2564

พบว่า มีจำนวน ผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 15 ปี ขึ้นไป ทั้งสิ้น 57.18 ล้านคน เป็นผู้อยู่ในกำลังแรงงาน 38.63 ล้านคน(ประกอบด้วยผู้มีงานทำ 37.90 ล้านคน ผู้ว่างงาน 0.63 ล้านคน ผู้รอฤดูกาล 0.10 ล้านคน) และอยู่นอกกำลังแรงงาน 18.55 ล้านคน...

สำรวจภาวะการทำงานของประชากรไตรมาสที่ 3 พ.ศ. 2564

พบว่า มีจำนวน ผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 15 ปี ขึ้นไป ทั้งสิ้น 57.13 ล้านคน เป็นผู้อยู่ในกำลังแรงงาน 38.64 ล้านคน(ประกอบด้วยผู้มีงานทำ 37.71 ล้านคน ผู้ว่างงาน 0.87 ล้านคน ผู้รอฤดูกาล 0.06 ล้านคน) และอยู่นอกกำลังแรงงาน 18.49 ล้านคน...

ตัวชี้วัดสำคัญ



บริการข้อมูล

มาตี แจ้งภัยไซเบอร์



"สำนักงานสถิติแห่งชาติ
ยินดีให้บริการช่องทางการช่วยเหลือ
เพื่อให้ความรู้ รับเรื่องร้องเรียน
และให้คำแนะนำค่ะ"



"สำนักงานสถิติแห่งชาติ
ขอให้รายละเอียดข้อมูลที่ช่วยดูแลป้องกัน
ภัยทางไซเบอร์ต่อพี่น้องประชาชน
ด้วยความห่วงใยจาก รัฐบาล กระทรวง
MDES และสำนักงานสถิติแห่งชาติ ดังนี้
1.แจ้งเบาะแสข่าวที่น่าสงสัย
2.ร้องเรียนปัญหาเว็บไซต์ผิดกฎหมาย
3.ร้องเรียนปัญหาการซื้อขายออนไลน์
4.ร้องเรียนปัญหาภัยคุกคามไซเบอร์
5.การค้นหาข่าวปลอม"

พิมพ์ข้อมูลที่ต้องการสอบถาม...

จัดโครงการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตประพตติมิชอบ
ให้กับบุคลากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

5 เมษายน 2565



อบรมหลักสูตร “การป้องกันและปราบปรามการทุจริต”

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 ดร.ปิยนุช วุฒิสอน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นประธานเปิดการอบรมโครงการหลักสูตร “การป้องกันและปราบปรามการทุจริต” ตามนโยบาย No Gift Policy ให้กับข้าราชการส่วนกลางของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ซึ่งได้รับเกียรติจาก นายชนม์สวัสดิ์ ประธานสภากรรมการ นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อ สถานการณ์การทุจริตคอร์รัปชัน กลไกการตรวจสอบการทุจริต การไต่สวนข้อเท็จจริง การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ณ ห้องประชุม 401 ชั้น 4 สำนักงานสถิติแห่งชาติ

สื่อประชาสัมพันธ์ “ปิดป่าโกง”



สสช.ป้องกันและปราบปรามการทุจริต NSO ANTI - CORRUPTION



ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

โครงการอบรม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



○○○

Q +

วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ดร.ปิยนุช วุฒิสอน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นประธานเปิดการอบรมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๔๐๑ ชั้น ๔ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โดยในการนี้ได้รับเกียรติจาก นายกฤตนันท์ เตนากุล เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ และนางสาวสร้อยกนก ศรีสวัสดิ์ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ วิทยากรจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่คณะทำงานฯ และผู้ประสานงาน เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และทันภายในระยะเวลาที่กำหนดในปฏิทินการประเมินฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช.



สำนักงานสถิติแห่งชาติ
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
www.nso.go.th



QR CODE : WEBSITE

จัดทำโดย กลุ่มคุ้มครองจริยธรรม
สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานสถิติแห่งชาติ
WEBSITE : www.ethics.nso.go.th
โทร. ๐๒-๑๔๒-๑๓๒๗



สสช.ป้องกันและปราบปรามการทุจริต

NSO ANTI - CORRUPTION



ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

โครงการอบรมหลักสูตร "การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามนโยบาย No Gift Policy"



วันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ดร.ปิยนุช วุฒิสอน ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ เป็นประธาน เปิดการอบรมโครงการหลักสูตร "การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามนโยบาย No Gift Policy" ให้กับ ข้าราชการส่วนกลางของสำนักงานสถิติแห่งชาติ โดยในการนี้ได้รับเกียรติจาก นายชนม์สวัสดิ์ ประธานสภากรรมการ นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อ สถานการณ์การทุจริตคอร์รัปชัน, กลไกการตรวจสอบการทุจริต, การไต่สวนข้อเท็จจริง, การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ณ ห้องประชุม ๔๐๑ ชั้น ๔ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ



สื่อการเผยแพร่ความรู้เพื่อเสริมสร้างและป้องกันการกระทำผิดวินัย



การเผยแพร่ความรู้เพื่อเสริมสร้างและป้องกันการกระทำผิดวินัย ๘ (ครั้งที่ ๓)

โครงการเสริมสร้างและป้องกันการกระทำผิดวินัย สำนักงานสถิติแห่งชาติ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มนิติการ

พระราชกรณียกิจ

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐



ในหลวง พระราชินี เสด็จฯ พระราชทานเพลิง พลเอกหญิง ท่านผู้หญิงอภิรดี ยิ่งเจริญ

เมื่อเวลา ๑๘.๓๑ น. วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี เสด็จพระราชดำเนิน โดยรถยนต์พระที่นั่งจากพระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต ไปในการพระราชทานเพลิง พลเอกหญิง ท่านผู้หญิง อภิรดี ยิ่งเจริญ ณ เมรุหลวงหน้าพลับพลาอิศริยาภรณ์ วัดเทพศิรินทราวาส กรุงเทพมหานคร

ครั้นเสด็จฯ ถึง เสด็จขึ้นพลับพลาอิศริยาภรณ์ ทรงรับการถวายความเคารพของผู้มาเฝ้าฯ ประทับพระราชอาสน์ที่มู่ขหน้าพลับพลาอิศริยาภรณ์ พลอากาศโท ภักดี แสง - ชูโต รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพระราชพิธี

กราบบังคมทูลเบิก นายดุสิตน์ ยิ่งเจริญ ผู้เป็นบุตร เข้าเฝ้าฯ รับพระราชทาน ผ้าไตรเชิญไปทอดถวายพระสงฆ์บังสุกุลที่โกศ เมื่อพระสงฆ์บังสุกุลลงจากเมรุแล้ว



การนี้ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เสด็จขึ้นเมรุ ทรงหยิบกระทงข้าวตอกดอกไม้ จากเจ้าพนักงาน พระราชพิธี วางข้างโกศ ทรงยืน เมื่อกองเกียรติยศศพเป่าแตรนอน



จากนั้น ทรงหยิบบูปเทียนดอกไม้จันทน์จากเจ้าพนักงานพระราชพิธี ทรงจุดไฟจากโคมที่ตำรวจวังเชิญถวาย พระราชทานเพลิง แล้วเสด็จลงจากเมรุ ไปทรงประทับพระราชอาสน์ สมควรแก่เวลา ทรงรับการถวายความเคารพ



ของผู้มาเฝ้าฯ เสด็จลงจากพลับพลาอิศริยาภรณ์ ทายาทพุลเกล้าฯ ถวายของที่ระลึก เสด็จฯ ไปทรงประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จพระราชดำเนิน กลับพระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต

พลเอกหญิง ท่านผู้หญิงอภิรดี ยิ่งเจริญ ถึงแก่อนิจกรรม เนื่องจาก หลอดเลือดแดงใหญ่ฉีกขาดเฉียบพลัน เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สิริอายุ ได้ ๙๔ ปี เกิดเมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๔๖๙ เป็นธิดาของ พลตรี พระยาเสนาณรงค์ฤทธิ์ หม่อมหลวงเล็ก สนิทวงศ์ กับท่านผู้หญิงโพยม เสนาณรงค์ฤทธิ์ สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนเซนต์ฟรังซิสซาเวียร์คอนแวนต์ โรงเรียนสายปัญญา และโรงเรียนพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัย กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

โดยเป็นพระอภีบาล ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ตั้งแต่ เสด็จพระราชสมภพ ระหว่างปี ๒๔๙๕ - ๒๔๙๘ และเป็นคุณข้าหลวงผู้ใหญ่ รับใช้เบื้องพระยุคลบาท พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ตั้งแต่ปี ๒๕๐๑ โดยได้รับการไว้วางพระราชหฤทัย ให้ดูแลงานส่วนของพระองค์ จนเสด็จสวรรคต และถวายการดูแลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง มาจนถึงปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังได้รับพระมหากรุณาธิคุณให้เป็นนายทหารราชองครักษ์พิเศษ และเป็นพลเอกหญิงคนแรกและคนเดียวในปัจจุบันที่เป็นสามัญชน ด้านชีวิตครอบครัว สมรสกับ นายอวยชัย ยิ่งเจริญ มีบุตร - ธิดา ๔ คน

ที่มา : https://www.matichon.co.th/court-news/news_๓๒๑๗๔๑๖

กฎหมายน่ารู้

ตัวอย่างการกระทำผิดวินัย

ผู้บังคับบัญชาเพิกเฉยต่อการดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการ

ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ต้องดำเนินการทางวินัยแก่ผู้กระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๙๐ ซึ่งวางหลักว่า เมื่อมีการกล่าวหาหรือมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดกระทำผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบโดยเร็ว และให้ผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้โดยเร็ว ด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติ ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว หรือ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่สุจริตให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย ดังนั้น ถ้าผู้บังคับบัญชาผู้ใด ไม่ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้กระทำผิดวินัย จะมีความผิดวินัย โดยอาจเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ตามมาตรา ๘๒ (๒) และมาตรา ๘๔ หรืออาจเป็น ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๘๒ (๒) และมาตรา ๘๕ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

ไม่รักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ ของตนมิให้เสื่อมเสีย

นางสาวบุ๊ค ข้าราชการพลเรือนสามัญ มีความสนิทสนมมากกับนายกกล้า ลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีครอบครัวแล้ว ทั้งสองคนมักจะไปไหนมาไหนด้วยกัน ในลักษณะสองต่อสอง และนายกกล้า มักจะไปพบนางสาวบุ๊ค ที่บ้านพักในเวลา กลางคืนเป็นประจำ ภรรยาของนายกกล้า เข้าใจว่าบุคคลทั้งสองมีความสัมพันธ์ ฉันทู้สาวกัน จึงเกิดอาการหึงหวงตามไปด่าทอนางสาวบุ๊ค ที่บ้านพัก ภรรยาของนายกกล้า และนางสาวบุ๊ค จึงได้ทะเลาะวิวาทกันจนถึงขนาดต้องให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจมาระงับเหตุ

พฤติกรรมของนางสาวบุ๊ค ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานไม่รักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการ ของตนมิให้เสื่อมเสีย ตามมาตรา ๘๒ (๑๐) ประกอบมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ เนื่องจาก นางสาวบุ๊ค เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งเป็นเสมือนตัวแทนของส่วนราชการ ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น ๆ แก่ประชาชน จึงต้องประพฤติตน ให้ประชาชนเชื่อถือ ไว้วางใจ และเป็นตัวอย่างที่ดี เพราะเมื่อข้าราชการ มีความประพฤติที่ดี ประชาชนก็必将มีความเชื่อถือ ศรัทธาต่อตัวข้าราชการ และหน่วยงานของราชการ

ที่มา : กลุ่มเจ้าหน้าที่สำนักงานศาลปกครอง

บทความเกี่ยวกับคดีปกครอง

หนังสือราชการปลอม มองเห็นได้... แต่ไม่ตรวจสอบ !

ตาม พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ หากเจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่แล้วทำให้ผู้อื่นเสียหาย หน่วยงานของรัฐต้นสังกัดก็จำต้องชดเชยค่าเสียหายจากการกระทำละเมิดแทนเจ้าหน้าที่ในสังกัดของตน แต่สุดท้ายเจ้าหน้าที่ผู้นั้นก็ต้องถูกหน่วยงานต้นสังกัดตรวจสอบว่าเป็นการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง จนทำให้ผู้อื่นเสียหายหรือไม่ ถ้าใช่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นก็ต้องถูกไล่เบี้ยให้ชดเชยเงินคืนตามส่วนของความรับผิดแก่หน่วยงานต้นสังกัด แต่ถ้าตรวจสอบแล้วว่าเป็นประมาทเลินเล่อ แต่ไม่ร้ายแรง หน่วยงานต้นสังกัดก็ไม่สามารถไล่เบี้ยกับตัวเจ้าหน้าที่ผู้นั้นได้ โดยต้องรับผิดชอบค่าเสียหายในส่วนนี้เอง (มาตรา ๔๒๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และมาตรา ๕ มาตรา ๘ พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙)

การกระทำโดยจงใจนั้น เป็นเรื่องที่ชัดเจนอยู่แล้วว่าผู้กระทำรู้สำนึกในการกระทำหรือมีเจตนาที่จะกระทำการโดยมิชอบเพื่อให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย ส่วนการประมาทเลินเล่อ เป็นเรื่องของการกระทำที่สามารถป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายขึ้นได้ หากได้ใช้ความระมัดระวัง ซึ่งสามารถเทียบเคียงได้กับประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๕๙ วรรคสี่ ที่ให้ความหมายของคำว่า “กระทำโดยประมาท” ได้แก่ กระทำความผิดมิใช่โดยเจตนา แต่กระทำโดยปราศจากความระมัดระวัง ซึ่งบุคคลในภาวะเช่นนั้นจักต้องมีตามวิสัยและพฤติการณ์ และผู้กระทำอาจใช้ความระมัดระวังเช่นว่านั้นได้ แต่หาได้ใช้ให้เพียงพอไม่

ส่วนการกระทำโดย “ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง” ซึ่งเป็นคำที่บัญญัติอยู่ใน พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ฯ นั้น ศาลปกครองสูงสุดได้วินิจฉัยไว้ เช่นในคดีหมายเลขแดงที่ อ.๙๒๑/๒๕๕๘ ว่าหมายถึงการกระทำโดยมิได้เจตนา แต่เป็นการกระทำซึ่งบุคคลพึงคาดหมายได้ว่าอาจก่อให้เกิดความเสียหายขึ้นได้ และหากได้ใช้ความระมัดระวังแม้เพียงเล็กน้อยก็อาจป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายได้แต่กลับมิได้ใช้ความระมัดระวังเช่นว่านั้นเลย

คดีปกครองที่นำมาเป็นอุทาหรณ์ต่อไปนี้ เป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ใช้ความระมัดระวังไม่เพียงพอในการตรวจสอบข้อเท็จจริงของเรื่องที่พบความผิดปกติ ทั้งที่สามารถป้องกันปัญหาได้ และหน่วยงานของรัฐต้องชดเชยค่าเสียหายจากการกระทำละเมิดดังกล่าว

คดีนี้สืบเนื่องจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น ได้มีการจัดสอบแข่งขันและต่อมาได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล โดยมีผู้ฟ้องคดีเป็นผู้สอบได้ในลำดับที่ ๘๕ จากจำนวน ๑,๑๕๕ ราย จากนั้นได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้จำนวน ๒๓๗ อัตราตามลำดับ โดยมีองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ มาขอใช้บัญชีด้วย

ประเด็นปัญหาอยู่ที่รายชื่อของผู้ฟ้องคดี เพราะหลังจากที่ผู้ฟ้องคดีได้รับหนังสือแจ้งจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น ให้ไปรายงานตัวเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง เนื่องจาก อบต. ต้นกก (นามสมมติ) ได้มีหนังสือขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น ได้มีมติเห็นชอบ พร้อมทั้งได้จัดส่งเอกสารต่าง ๆ ให้แก่ อบต. ต้นกก เพื่อดำเนินการบรรจุผู้ฟ้องคดีต่อไป

เมื่อ อบต.ต้นกก ได้รับเรื่องและตรวจสอบพบว่าหนังสือขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่อ้างว่าออกจาก อบต.ต้นกก นั้น เป็นหนังสือราชการปลอม โดย อบต.ต้นกก ไม่ได้เป็นผู้ทำหนังสือดังกล่าว จึงได้มีหนังสือแจ้งให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่นทราบเรื่องที่เกิดขึ้น

ผู้ฟ้องคดีได้มีหนังสือติดตามเรื่องต่อ อบต.ต้นกก ซึ่งได้รับหนังสือแจ้งตอบกลับว่า อบต.ต้นกก ไม่เคยมีหนังสือขอใช้บัญชีดังกล่าว ผู้ฟ้องคดีจึงได้โทรติดต่อสอบถามไปยังคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น ซึ่งก็ได้รับการยืนยันว่ามีการขอใช้บัญชีผู้สอบได้จาก อบต.ต้นกก

ภายหลังจากเกิดเรื่อง ผู้ฟ้องคดีได้รอกการบรรจุอยู่นาน เมื่อไม่ได้รับแจ้งผลใด ๆ จึงได้ยื่นฟ้องสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑) คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒) อบต.ต้นกก (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๓) และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๔) ต่อศาลปกครอง เพื่อขอให้ชดเชยค่าเสียหายจากการถูกระงับสิทธิที่จะได้รับบรรจุแต่งตั้ง ค่าเสียรายได้และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ปัญหาคือ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒) และ อบต.ต้นกก (ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๓) กระทำละเมิดต่อผู้ฟ้องคดีหรือไม่ ?

กรณีการกระทำของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ศาลปกครองสูงสุดวินิจฉัยว่า หนังสือดังกล่าวมีข้อพิรุธหลายจุดที่สามารถมองเห็นได้ เช่น การระบุสถานที่ออกหนังสือไม่ถูกต้องตามรูปแบบหนังสือราชการ มีการระบุหมายเลขมือถือแทนหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน และไม่ระบุจำนวนหรืออัตราากำลังที่ต้องการอย่างชัดเจน แต่ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ก็ไม่ได้มีการตรวจสอบหรือติดต่อไปยังหน่วยงานเจ้าของหนังสือเพื่อความชัดเจน ซึ่งจะทำให้ทราบความจริงว่า

หนังสือดังกล่าวไม่ได้ออกโดย อบต.ต้นกก และผู้ฟ้องคดีไม่ต้องรอกการบรรจุเป็นเวลานานและเสียโอกาสในการบรรจุ แต่ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ กลับดำเนินการประชุมและมีมติเห็นชอบให้ อบต.ต้นกก ใช้บัญชีผู้สอบได้รายผู้ฟ้องคดี โดยไม่มีการตรวจสอบกับหน่วยงานผู้ขอใช้บัญชีเพื่อความชัดเจน

ประกอบกับหลังจากที่ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ได้รับหนังสือแจ้งจาก อบต.ต้นกก ว่าไม่ได้เป็นผู้ทำหนังสือที่พิพาท แต่เมื่อผู้ฟ้องคดีโทรไปสอบถามเรื่อง ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ กลับยืนยันว่ามีการทำหนังสือดังกล่าวจาก อบต.ต้นกก จึงรับฟังได้ว่าการกระทำของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ เป็นการกระทำโดยประมาทเลินเล่อ ทำให้ผู้ฟ้องคดีได้รับความเสียหายแก่สิทธิในการที่จะได้รับบรรจุแต่งตั้ง อันเป็นการกระทำละเมิดตามมาตรา ๔๒๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ส่วนการกระทำของ อบต.ต้นกก นั้น หลังจากทราบเรื่องได้ทำการตรวจสอบพบว่าหนังสือที่พิพาทซึ่งลงนามโดยรองนายก อบต.ต้นกก เป็นหนังสือที่มีการปลอมแปลงขึ้น เนื่องจากขณะที่มีหนังสือฉบับนี้ อบต.ต้นกก ไม่มีอัตราว่างในตำแหน่งที่ผู้ฟ้องคดีขึ้นบัญชี คือ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนระดับ ๓ เพราะได้มีการบรรจุตำแหน่งดังกล่าวไปแล้วก่อนหน้านี้ และรองนายก อบต.ต้นกก ได้ยืนยันว่าไม่ใช่ลายมือชื่อของตนที่ลงนาม อีกทั้งเลขที่หนังสือพบว่าเป็นเลขที่หนังสือเรื่องการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จึงได้มีหนังสือแจ้งผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ และผู้ฟ้องคดีว่า อบต.ต้นกก ไม่ได้มีหนังสือขอใช้บัญชีผู้สอบได้ หนังสือดังกล่าวเป็นหนังสือราชการปลอม รวมทั้งได้แจ้งความต่อพนักงานสอบสวน กรณีมีผู้ปลอมแปลงเอกสารราชการ โดยไม่ปรากฏพยานหลักฐานว่าเจ้าหน้าที่ของ อบต.ต้นกก เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำหนังสือดังกล่าว กรณีจึงรับฟังไม่ได้ว่าเป็นการกระทำละเมิดต่อผู้ฟ้องคดี อบต.ต้นกก ไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ศาลปกครองสูงสุดจึงยกฟ้อง อบต.ต้นกก และพิพากษา ยืนตามศาลปกครองชั้นต้น ที่ให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ชดใช้ค่าเสียหายแก่ผู้ฟ้องคดี ตามจำนวนเงินค่าเสียหายที่ศาลปกครองชั้นต้นได้กำหนดจากพฤติการณ์ และความร้ายแรงแห่งละเมิด ตามมาตรา ๔๓๘ แห่งประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ ทั้งนี้ เนื่องจากไม่มีประเด็นอุทธรณ์เกี่ยวกับจำนวนเงินค่าเสียหาย ดังกล่าว (คดีหมายเลขแดงที่ อ.๒๐๑/๒๕๕๙)

คดีนี้ ศาลปกครองสูงสุดได้วางหลักในการปฏิบัติราชการที่ดี เกี่ยวกับการกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องใช้ความระมัดระวังรอบคอบในการทำงาน และต้องตรวจสอบเมื่อพบ ความผิดปกติที่เกิดขึ้นต่องานในหน้าที่ โดยทันที เพื่อให้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้รับการแก้ไขโดยเร็ว การปฏิบัติราชการที่ขาดความระมัดระวัง ซึ่งเจ้าหน้าที่พึงต้องมีตามวิสัยและพฤติการณ์ หรือปล่อยปละละเลยไม่เอาใจใส่ในหน้าที่ เมื่อความเสียหายเกิดขึ้น ย่อมเป็นการกระทำ โดยประมาทเลินเล่อ (ธรรมดา) ซึ่งหน่วยงานต้นสังกัดต้องรับผิดชอบในความเสียหาย ดังกล่าวแต่หากเจ้าหน้าที่กระทำโดยประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง เจ้าหน้าที่ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ เพราะการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ เป็นการใช้อำนาจตามกฎหมาย ที่อาจกระทบสิทธิของบุคคลได้อยู่ตลอดเวลา จึงไม่อาจละเลยล่าช้าปล่อยเวลาให้ล่วงไป จนเกิดความเสียหายขึ้น !



ธัญธร ปังประเสริฐ
พนักงานคดีปกครองชำนาญการพิเศษ
สำนักวิจัยและวิชาการ สำนักงานศาลปกครอง

เรื่องน่ารู้...เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หนังสือราชการเกี่ยวกับการดำเนินคดี

กระบวนการดำเนินคดีอาญามีขั้นตอนมากมาย ก่อนคดีเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของศาล ก็จะมีการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ หนังสือราชการในขั้นตอนนี้จะสามารถขอได้หรือไม่

นาย ก เป็นผู้ถูกควบคุมตัวของหน่วยงาน A ต่อมาพนักงานสอบสวนหน่วยงาน B ได้ขออนุญาตนำตัว นาย ก ซึ่งเป็นผู้เสียหายในคดีอาญาคดีหนึ่งไปชี้สถานที่เกิดเหตุ นาย ก จึงมีหนังสือถึงหน่วยงาน A ขอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการนำตัวชี้ที่เกิดเหตุ จำนวน ๓ รายการ คือ ๑) หนังสือที่หน่วยงาน B แจ้งหน่วยงาน A ไม่อนุญาตให้คัดถ่ายหนังสือขอให้นำตัวชี้ที่เกิดเหตุ ๒) หนังสือที่หน่วยงาน A มีถึงหน่วยงาน B สอบถามว่าจะอนุญาตให้นาย ก คัดถ่ายหนังสือขอให้นำตัวชี้ที่เกิดเหตุหรือไม่ และ ๓) หนังสือที่หน่วยงาน A แจ้งหน่วยงาน B ว่าไม่อนุญาตให้นำตัวนาย ก ไปชี้ที่เกิดเหตุในวันเวลาราชการ หน่วยงาน A ปฏิเสธการเปิดเผยโดยให้เหตุผลว่าเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการดำเนินคดีอาญา ที่ยังไม่เสร็จสิ้น การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพหรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ตามมาตรา ๑๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นาย ก จึงอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สาขาสังคม การบริหารราชการแผ่นดินและการบังคับใช้กฎหมาย วินิจฉัยสรุปว่า เอกสารรายการที่ ๑

และรายการที่ ๒ เป็นหนังสือราชการที่ได้ตอบระหว่างหน่วยงานเกี่ยวกับข้อหาหรือกรณีผู้อุทธรณ์ขอข้อมูลข่าวสาร ส่วนรายการที่ ๓ เป็นหนังสือที่หน่วยงาน A อนุญาตให้หน่วยงาน B นำผู้อุทธรณ์ชี้ที่เกิดเหตุ ข้อมูลข่าวสารทั้ง ๓ รายการเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ตามปกติของหน่วยงานของรัฐ และไม่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดที่หน่วยงานของรัฐอาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกอบกับผู้อุทธรณ์เป็นผู้มีส่วนได้เสียและเกี่ยวข้องกับเอกสารราชการทั้ง ๓ ฉบับ จึงมีคำวินิจฉัยให้หน่วยงาน A เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ผู้อุทธรณ์

มีข้อสงสัยการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือไปที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๗๗ / ๐๙ ๒๒๕๐ ๐๕๘๙ (www.oic.go.th) (wattanapong.k@opm.go.th)

คำวินิจฉัยคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สาขาสังคมการบริหารราชการแผ่นดินและการบังคับ ใช้กฎหมาย (ที่ สค ๔๘๓/๒๕๖๔)

“ข้อมูลโปร่งใส ราชการไทยไร้ทุจริต”



ที่มา : นายวรรณพงศ์ คำดี
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและเผยแพร่
สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร